

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 14 апреля 2014 г. N 121**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ  
ЧАСТИ ЗАТРАТ РЕСУРСОСНАБЖАЮЩИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ В СВЯЗИ  
С УСТАНОВЛЕНИЕМ ЛЬГОТНЫХ ТАРИФОВ НА КОММУНАЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ  
(УСЛУГИ) ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ  
НАСЕЛЕНИЮ НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области  
от 18.12.2014 N 598, от 25.05.2015 N 175, от 25.07.2017 N 293)

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и областным законом об областном бюджете Ленинградской области на соответствующий год и на плановый период Правительство Ленинградской области постановляет:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидий на возмещение части затрат ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) водоснабжения и водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области.

(п. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.12.2014 N 598)

3. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области по жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу Пахомовского Ю.В.

Губернатор  
Ленинградской области  
А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 14.04.2014 N 121  
(приложение)

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ  
РЕСУРСОСНАБЖАЮЩИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ В СВЯЗИ С УСТАНОВЛЕНИЕМ**

**Льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги)  
водоснабжения и водоотведения, реализуемые населению  
на территории Ленинградской области**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области  
от 18.12.2014 N 598, от 25.05.2015 N 175, от 25.07.2017 N 293)

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий за счет средств областного бюджета Ленинградской области в целях возмещения части затрат ресурсоснабжающим организациям в связи с установлением льготных тарифов на коммунальные ресурсы (услуги) холодного водоснабжения и водоотведения, реализуемые населению на территории Ленинградской области (далее - субсидии).

(п. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

2. Субсидии предоставляются в целях обеспечения населения Ленинградской области коммунальными ресурсами (услугами) холодного водоснабжения и водоотведения по тарифам, установленным комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области ниже уровня регулируемых в установленном порядке тарифов для ресурсоснабжающих организаций.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

3. Субсидии ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим предоставление коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения с применением государственных регулируемых тарифов (цен) в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств - комитету по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее - комитет по ЖКХ).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

4. К категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся юридические лица, осуществляющие на территории Ленинградской области деятельность по предоставлению коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения по тарифам для населения, установленным комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области ниже уровня регулируемых в установленном порядке тарифов для ресурсоснабжающих организаций (далее - получатели субсидии).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

4.1. Получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидии не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых

актов на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка.  
(п. 4.1 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

5. Размер субсидии определяется как разница величины затрат (в стоимостном выражении) получателей субсидии на предоставление коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения населению по регулируемым в установленном порядке тарифам и стоимостью предоставленных населению коммунальных ресурсов (услуг) по тарифам для населения, установленным комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области ниже уровня регулируемых в установленном порядке тарифов. При расчете субсидии налог на добавленную стоимость не учитывается.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

5.1. Размер субсидий, исчисленных исходя из объема коммунального ресурса (услуги) холодного водоснабжения и водоотведения за фактически оказанные услуги, определяется по формуле:  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

$$C = V_{\text{факт}} \times (T_{\text{пс}} - T_{\text{н}}),$$

где:

C - размер субсидии, тыс. руб.;

$V_{\text{факт}}$  - объем фактически поставленного населению коммунального ресурса (услуги), отраженный в актах, составляемых по формам согласно [приложениям 1 и 2](#) к настоящему Порядку, куб. м;

$T_{\text{пс}}$  - тариф для получателя субсидии, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области (без учета НДС), руб./куб. м;

$T_{\text{н}}$  - тариф для населения, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области (без учета НДС), руб./куб. м.

5.2. В соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" расчетный период для определения размера субсидии устанавливается равным календарному месяцу.

6. Для получения субсидии получатели субсидий представляют в комитет по ЖКХ следующие документы:  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

а) заявку, подписанную руководителем и главным бухгалтером ресурсоснабжающей организации, осуществляющей предоставление коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения, по форме, утверждаемой правовым актом комитета по ЖКХ;  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

б) копии договоров на поставку коммунальных ресурсов (услуг), заключенных в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2012 года N 124 "О правилах, обязательных при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами",  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

или копии договоров управления многоквартирным домом (копию договора управления, заключенного председателем совета многоквартирного дома на основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме) - в случае когда ресурсоснабжающая организация одновременно является управляющей организацией,

или копии договоров холодного водоснабжения, водоотведения - при выборе собственниками жилых помещений в многоквартирном доме непосредственного способа управления. На основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, осуществляющих непосредственное управление таким домом, от имени собственников помещений в таком доме в отношениях с третьими лицами вправе действовать один из собственников помещений в таком доме или иное лицо, имеющее полномочие, удостоверенное доверенностью, выданной в письменной форме всеми или большинством собственников помещений в таком доме,

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

или копии договоров холодного водоснабжения, водоотведения с собственниками жилых домов;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

в) [справку-расчет](#) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Срок согласования тарифов и объемов коммунального ресурса (услуги) холодного водоснабжения и водоотведения комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области составляет не более 10 рабочих дней с даты представления получателем субсидии в комитет по тарифам и ценовой политике Ленинградской области справки-расчета;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

г) акты о фактическом объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) холодного водоснабжения и водоотведения населению по формам согласно [приложениям 1 и 2](#) к настоящему Порядку.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

В случае когда ресурсоснабжающая организация одновременно является управляющей организацией в многоквартирном доме, акты об объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) водоснабжения и водоотведения населению подписываются председателем совета многоквартирного дома на основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме.

При выборе собственниками помещений в многоквартирном доме непосредственного способа управления акты об объеме поставленных коммунальных ресурсов (услуг) водоснабжения и водоотведения населению подписываются на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме одним из собственников помещений в таком доме или иным лицом, имеющим полномочие, удостоверенное доверенностью, выданной в письменной форме всеми или большинством собственников помещений в таком доме;

д) копию свидетельства о внесении получателя субсидии в Единый государственный реестр юридических лиц;

е) копию свидетельства о постановке получателя субсидии на учет в налоговом органе;

ж) копию уведомления Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о постановке получателя субсидии на учет и присвоении кодов Единого государственного реестра предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования;

з) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Получатели субсидии вправе представить документы, указанные в [подпунктах "д" - "з"](#), по собственной инициативе (документы должны быть выданы не ранее чем за 30 дней до подачи заявки). При непредставлении получателями субсидии документов, указанных в [подпунктах "д" - "з"](#), документы запрашиваются комитетом по ЖКХ в рамках межведомственного

информационного взаимодействия.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

Предоставление получателями субсидии документов для получения субсидии носит заявительный характер.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

7. В течение одного рабочего дня с даты представления получателем субсидии документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Порядка, производится соответствующая запись в журнале регистрации заявок, форма и порядок ведения которого устанавливаются правовым актом комитета по ЖКХ.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

8. Срок проверки документов, представленных в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка, составляет десять рабочих дней с даты регистрации заявки.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.12.2014 N 598)

Комитет по ЖКХ уведомляет получателя субсидии посредством электронной почты о предоставлении субсидии и заключает соглашение о предоставлении субсидии в срок не более двух рабочих дней с даты проверки документов.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

9. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 6](#) Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

несоответствие получателя субсидии категории и требованиям, предусмотренным [пунктами 4 и 4.1](#) настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии комитет по ЖКХ письменно уведомляет об этом получателя субсидии в срок не более 10 рабочих дней с даты регистрации заявки.

(п. 9 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

10. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

соответствие представленных получателем субсидии документов перечню и формам, установленным настоящим Порядком и правовыми актами комитета по ЖКХ;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

заключение между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом Комитета финансов Ленинградской области, сроком на один финансовый год (далее - соглашение).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

Соглашением предусматриваются:

целевые показатели и индикаторы значений результативности предоставления субсидии;

обязательства получателя субсидии организовать учет потребителей коммунальных услуг и представлять отчетность об использовании субсидии и о достижении целевых показателей и

индикаторов результативности;

обязательное проведение главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением;

согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органом государственного финансового контроля Ленинградской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

обязательства возврата сумм, использованных получателем субсидии, в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органом государственного финансового контроля Ленинградской области, факта нарушения условий, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением.

11. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем бюджетных средств решения о перечислении средств областного бюджета Ленинградской области по результатам рассмотрения им документов.

(п. 11 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

12 - 13. Исключены с 18 декабря 2014 года. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 18.12.2014 N 598.

12 - 13. Утратили силу с 25 июля 2017 года. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293.

14. Окончательные расчеты за текущий финансовый год с получателями субсидий по итогам сверки взаимных расчетов осуществляются в очередном финансовом году за счет средств областного бюджета Ленинградской области, предусмотренных на указанные цели.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.12.2014 N 598)

15. Получатели субсидии представляют в комитет по ЖКХ акт сверки за отчетный финансовый год не позднее 1 марта текущего финансового года по форме, утвержденной правовым актом комитета по ЖКХ. Срок оформления акта сверки комитетом по ЖКХ по факту проверки документов - не более 60 календарных дней с даты представления документов получателем субсидии. Получатель субсидии в течение 15 рабочих дней с даты подписания акта сверки взаиморасчетов осуществляет возврат остатков субсидии за отчетный финансовый год в случаях, предусмотренных соглашением. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных остатков субсидии соответствующие денежные средства взыскиваются в судебном порядке.

(п. 15 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

16. Ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений несут получатели субсидий.

17. В случае выявления нарушений (нарушения) получателями субсидий условий предоставления субсидий комитет по ЖКХ принимает решение о возврате в областной бюджет Ленинградской области субсидий, выплаченных получателям субсидий, и оформляет требование, в котором должны быть указаны:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

подлежащая возврату сумма денежных средств и сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий.

Получатели субсидий обязаны осуществить возврат субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата субсидии субсидия возвращается в судебном порядке.

18. Комитет по тарифам и ценовой политике Ленинградской области осуществляет контроль за правильностью применения тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения, а также осуществляет согласование объемов коммунальных ресурсов (услуг) в части не превышения фактически поставленных (оказанных) коммунальных ресурсов (услуг) от плановых показателей.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

19. Комитетом по ЖКХ и органом государственного финансового контроля Ленинградской области в обязательном порядке осуществляется проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.  
(п. 19 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 25.07.2017 N 293)

Приложение 1  
к Порядку...

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области  
от 18.12.2014 N 598, от 25.05.2015 N 175, от 25.07.2017 N 293)

(Форма)

АКТ

о фактическом объеме поставленных коммунальных ресурсов  
(услуг) холодного водоснабжения и водоотведения населению  
за \_\_\_\_\_

Наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_

Коммунальный ресурс (услуга) \_\_\_\_\_

N п/п	Муниципальное образование/адрес многоквартирного (жилого) дома	Количество проживающих граждан (чел.)		Норматив потребления (куб. м/чел.)	При отсутствии общедомового прибора учета			Объем поставленных коммунальных ресурсов (услуг) населению по показаниям общедомового прибора учета (куб. м) на основании актов между ресурсоснабжающей организацией и исполнителем
		без индивидуальных приборов учета	с индивидуальными приборами учета		объем поставленных коммунальных ресурсов (услуг) населению по нормативам потребления (куб. м)	объем поставленных коммунальных ресурсов (услуг) населению по индивидуальным приборам учета (куб. м)	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого							



Руководитель ресурсоснабжающей  
организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

тел. : " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место печати

Исполнитель коммунальных услуг  
(уполномоченный собственник  
жилого помещения, собственник  
жилого дома)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы,  
должность)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место печати

Согласовано (в части [граф 2 - 4 таблицы](#)) :  
Руководитель органа местного  
самоуправления муниципального  
образования

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы,  
должность)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место печати

Приложение 2  
к Порядку...

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области  
от 18.12.2014 [N 598](#), от 25.05.2015 [N 175](#), от 25.07.2017 [N 293](#))

(Форма)

#### АКТ

о фактическом объеме коммунальных ресурсов (услуг)  
на общедомовые нужды (при отсутствии коллективного  
(общедомового) прибора учета) за \_\_\_\_\_

Наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_

Коммунальный ресурс (услуга) \_\_\_\_\_

N п/п	Муниципальное образование/адрес многоквартирного дома	Общая площадь жилых помещений (кв. м)	Общая площадь нежилых помещений (кв. м)	Общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах (кв. м)	Количество проживающих граждан (чел.)	Норматив потребления на общедомовые нужды в многоквартирных домах (куб. м/кв. м)	Объем поставленных коммунальных ресурсов (услуг) населению на общедомовые нужды (куб. м)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

Руководитель ресурсоснабжающей  
организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

тел. : " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место печати

Исполнитель коммунальных услуг  
(уполномоченный собственник  
жилого помещения, собственник  
жилого дома)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы,  
должность)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место печати

Согласовано (в части [граф 2 - 6 таблицы](#)):  
Руководитель органа местного  
самоуправления муниципального  
образования

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы,  
должность)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место печати

Приложение 3  
к Порядку...

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области  
от 18.12.2014 N 598)

(Форма)

## СПРАВКА-РАСЧЕТ

(наименование получателя субсидии)

за \_\_\_\_\_

Коммунальный ресурс (услуга) \_\_\_\_\_

N п/п	Наименование муниципального образования	Объем фактически оказанных услуг населению (куб. м)	Тариф, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для ресурсоснабжающей организации, без НДС (руб./куб. м)	Тариф, установленный комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области для населения, без НДС (руб./куб. м)	Отклонение в тарифах (руб./куб. м) (гр. 4 - гр. 5)	Размер субсидии (руб.) (гр. 6 x гр. 3)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель ресурсоснабжающей организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

тел.: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Тарифы, объемы согласованы комитетом по тарифам и ценовой политике Ленинградской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы, должность)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место печати

Место печати

---