

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17 мая 2024 г. N 308

#### О РЕГИОНАЛЬНОМ МАТЕРИНСКОМ КАПИТАЛЕ В СВЯЗИ С РОЖДЕНИЕМ ПЕРВОГО И(ИЛИ) ВТОРОГО РЕБЕНКА

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области  
от 20.06.2024 N 427, от 12.02.2025 N 145)

В соответствии с [частью 2 статьи 1](#) Федерального закона от 29 декабря 2006 года N 256-ФЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" и в целях предоставления дополнительных мер поддержки семьям, направленных на увеличение рождаемости в Ленинградской области, Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Установить на территории Ленинградской области региональный материнский капитал в связи с рождением первого и(или) второго ребенка в следующем размере:

матери, родившей первого ребенка в возрасте до 27 лет включительно, в размере 140000 рублей;

матери, родившей второго ребенка в возрасте до 30 лет включительно, в размере 70000 рублей;

отцу, являющемуся единственным родителем первого и(или) второго ребенка, в размерах, установленных [абзацем вторым](#) и [третьим](#) настоящего пункта, в случае:  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 12.02.2025 N 145)

а) смерти женщины, родившей первого и(или) второго ребенка;

б) объявления женщины, родившей первого и(или) второго ребенка, умершей;

в) признания женщины, родившей первого и(или) второго ребенка, безвестно отсутствующей, недееспособной (ограниченно дееспособной).

2. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления регионального материнского капитала в связи с рождением первого и(или) второго ребенка (далее - Порядок).

3. Комитету по социальной защите населения Ленинградской области:

обеспечить предоставление Ленинградским областным государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" регионального материнского капитала в связи с рождением первого и(или) второго ребенка (далее - материнский капитал);

осуществлять методическое руководство и контроль за предоставлением материнского капитала.

4. Ленинградскому областному государственному казенному учреждению "Центр социальной защиты населения" в соответствии с [Порядком](#) обеспечить:

принятие решений о предоставлении (отказе в предоставлении) материнского капитала;  
перечисление материнского капитала.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Губернатор  
Ленинградской области  
А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Ленинградской области  
от 17.05.2024 N 308  
(приложение)

## ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО МАТЕРИНСКОГО КАПИТАЛА В СВЯЗИ С РОЖДЕНИЕМ ПЕРВОГО И(ИЛИ) ВТОРОГО РЕБЕНКА

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области  
от 20.06.2024 N 427, от 12.02.2025 N 145)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия назначения и осуществления выплаты регионального материнского капитала в связи с рождением первого и(или) второго ребенка (далее - материнский капитал).

1.2. Право на материнский капитал предоставляется гражданам Российской Федерации:

1.2.1. Матери, родившей первого ребенка в возрасте до 27 лет включительно, в размере 140000 рублей.

1.2.2. Матери, родившей второго ребенка в возрасте до 30 лет включительно, в размере 70000 рублей.

1.2.3. Отцу, являющемуся единственным родителем первого и(или) второго ребенка, в размерах, установленных [пунктами 1.2.1 и 1.2.2](#) настоящего Порядка, в случае:  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 12.02.2025 N 145)

- а) смерти женщины, родившей первого и(или) второго ребенка;
- б) объявления женщины, родившей первого и(или) второго ребенка, умершей;
- в) признания женщины, родившей первого и(или) второго ребенка, безвестно

отсутствующей, недееспособной (ограниченно дееспособной).

1.3. Материнский капитал предоставляется Ленинградским областным государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" (далее - ЛОГКУ "ЦСЗН").

1.4. Выплата материнского капитала производится за счет средств областного бюджета Ленинградской области в пределах средств, предусмотренных областным законом об областном бюджете Ленинградской области.

1.5. Распоряжение средствами (частью средств) материнского капитала по выбору матери или отца (далее - заявители) осуществляется следующими способами:

1) направление средств (части средств) материнского капитала в размерах, установленных [пунктами 1.2.1 и 1.2.2](#) настоящего Порядка, на цель (цели), определенную (определенные) [подпунктами 1 - 10 пункта 2.4](#) настоящего Порядка;

2) направление средств (части средств) материнского капитала на цель (цели), определенную (определенные) [подпунктами 1 - 10 пункта 2.4](#) настоящего Порядка, и направление средств (части средств) материнского капитала на цель, определенную [подпунктом 11 пункта 2.4](#) настоящего Порядка, с использованием технологии нефинансового банковского процессинга (далее - единовременная денежная выплата с использованием электронного сертификата) в размерах, установленных [пунктами 1.2.1 и 1.2.2](#) настоящего Порядка, в следующих пропорциях:

100000 рублей - на цель (цели), определенную (определенные) [подпунктами 1 - 10 пункта 2.4](#) настоящего Порядка, и 40000 рублей - в качестве единовременной денежной выплаты с использованием электронного сертификата на цель, определенную [подпунктом 11 пункта 2.4](#) настоящего Порядка, - в случае рождения первого ребенка матерью в возрасте до 27 лет включительно;

50000 рублей - на цель (цели), определенную (определенные) [подпунктами 1 - 10 пункта 2.4](#) настоящего Порядка, и 20000 рублей - в качестве единовременной денежной выплаты с использованием электронного сертификата на цель, определенную [подпунктом 11](#), - в случае рождения второго ребенка матерью в возрасте до 30 лет включительно.

(п. 1.5 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 12.02.2025 N 145)

## **2. Порядок и условия предоставления материнского капитала**

2.1. Право на предоставление материнского капитала предоставляется матери либо отцу (далее - заявители) при одновременном выполнении следующих требований:

ребенок рожден начиная с 1 января 2024 года по 31 декабря 2025 года;

актовая запись о рождении ребенка произведена в органах записи актов гражданского состояния Ленинградской области либо в государственном бюджетном учреждении Ленинградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - ГБУ ЛО "МФЦ");

заявитель и ребенок, в связи с рождением которого возникло право на материнский капитал, имеют место жительства на территории Ленинградской области.

Место жительства заявителя и ребенка устанавливается на основании данных органов регистрационного учета либо на основании решения суда.

2.2. Материнский капитал предоставляется лицам, у которых среднедушевой денежный доход члена семьи не превышает величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, устанавливаемого областным законом об областном бюджете Ленинградской области на

очередной финансовый год и на плановый период.

**Состав** денежных доходов, учитываемых при исчислении среднедушевого денежного дохода членов семей, имеющих детей, при предоставлении материнского капитала установлен приложением к настоящему Порядку.

2.3. Материнский капитал в случае отсутствия доходов у членов семьи (одного из членов семьи) предоставляются с учетом признания причины отсутствия доходов уважительной на основе представленных заявителем документов об отсутствии доходов, определенных **подпунктом 2 пункта 3.5** настоящего Порядка.

Уважительными причинами отсутствия доходов, учитываемых при расчете среднедушевого денежного дохода членов семьи, для определения права на меры социальной поддержки с учетом критерия нуждаемости являются:

а) осуществление одним из родителей (законным представителем) ухода за проживающим с ним ребенком (детьми) в возрасте до трех лет;

б) осуществление заявителем (законным представителем) ухода за проживающим с ним ребенком (детьми) в возрасте от трех лет, поставленным на учет на получение места в муниципальной образовательной организации в Ленинградской области, реализующей образовательную программу дошкольного образования, и которому не выдано направление в муниципальную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в связи с отсутствием мест;

в) осуществление заявителем (законным представителем) ухода за проживающим с ним ребенком (детьми) в возрасте от трех лет до поступления в первый класс образовательной организации при наличии у ребенка заболевания, препятствующего посещению дошкольной образовательной организации по заключению государственной медицинской организации, либо наличии у ребенка заболевания, препятствующего посещению образовательной организации;

г) отсутствие работы при условии, что перерыв в работе, перерыв между ее прекращением и регистрацией в государственной службе занятости населения, перерыв между днем исполнения ребенку возраста трех лет и регистрацией в государственной службе занятости населения не превысил трех месяцев;

д) осуществление ухода за пожилым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе или достигшим возраста 80 лет, инвалидом I группы, ребенком-инвалидом, если назначена ежемесячная компенсационная выплата в соответствии с **Указом** Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 года N 1455 "О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами", ежемесячная выплата в соответствии с **Указом** Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года N 175 "О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы", а также ухода за членом семьи, временно нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постороннем уходе;

е) нахождение в академическом отпуске по медицинским показаниям студентов и аспирантов организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

ж) нахождение на амбулаторном или стационарном лечении на все время болезни;

з) беременность сроком от 12 недель;

и) обучение родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя), а также ребенка в возрасте старше 18 лет и не достигшего возраста 23 лет по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, всех

типов и видов независимо от их организационно-правовых форм;

к) нахождение под арестом, на принудительном лечении по решению суда;

л) наличие инвалидности у родителей (одного из родителей);

м) признание родителя (родителей) безработным (безработными) государственной службой занятости населения либо трудоустройство родителя (родителей) на дату подачи заявления.

Отсутствие у граждан трудоспособного возраста доходов от трудовой деятельности и(или) предпринимательской деятельности и(или) иной приносящей доход деятельности не является уважительной причиной, дающей право на материнский капитал.

При подтверждении уважительных причин отсутствия доходов доход члена семьи признается равным нулю.

При отсутствии подтверждения доходов у трудоспособного члена семьи и отсутствии подтверждения уважительных причин отсутствия доходов в среднедушевой денежный доход члена семьи включается условный размер дохода, равный величине среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, предусмотренного областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период.

В случаях отсутствия между родителями соглашения об уплате алиментов на несовершеннолетних детей либо решения суда о взыскании алиментов в состав совокупного дохода включается условный размер алиментов. Условный размер алиментов исчисляется ежемесячно в расчетном периоде и составляет в расчете на одного ребенка 50 процентов величины прожиточного минимума для детей, установленной в Ленинградской области и действующей на дату подачи заявления о предоставлении мер социальной поддержки.

2.4. Распоряжение средствами (частью средств) материнского капитала осуществляется в целях:

1) улучшения жилищных условий на территории Ленинградской области (в том числе уплаты первоначального взноса и(или) погашения основного долга и уплаты процентов по кредитам или займам на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечные кредиты, предоставленным гражданам по кредитному договору (договору займа), заключенному с организацией, в том числе кредитной организацией), включая ремонт, реконструкцию, инженерно-техническое обеспечение жилого помещения, приобретение земельных участков;

2) получения ребенком (детьми) образования (образовательных услуг) и оплаты услуг по присмотру и уходу за детьми;

3) получения лицами, указанными в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка, профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;

4) получения ребенком (детьми) физкультурно-оздоровительных и(или) спортивных услуг, оказываемых физкультурно-спортивными организациями или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности, в том числе оказывающими физкультурно-оздоровительные услуги;

5) получения ребенком (детьми) платных медицинских услуг, в том числе приобретения дорогостоящих лекарственных препаратов для медицинского применения;

6) получения лицами, указанными в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка, платных медицинских стоматологических и офтальмологических услуг;

7) лечения, реабилитации и абилитации ребенка-инвалида;

8) приобретения санаторно-курортных путевок по медицинским показаниям и проезда к месту лечения ребенка (детей) и лиц, указанных в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка, и обратно в пределах Российской Федерации;

9) приобретения транспортного средства (в том числе погашения основного долга и уплаты процентов по кредиту (займу) на приобретение транспортного средства) лицами, указанными в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка;

10) приобретения сельскохозяйственных животных, пчел и птицы, сельскохозяйственной техники для личного подсобного хозяйства;

11) приобретения товаров детского ассортимента и продуктов детского питания.  
(пп. 11 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 12.02.2025 N 145)

2.5. Распоряжение средствами (частью средств) материнского капитала может осуществляться одновременно по нескольким направлениям, предусмотренным [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка.

2.6. Размер материнского капитала уменьшается на сумму средств, использованных в результате распоряжения этим капиталом.

2.7. Право на предоставление материнского капитала возникает со дня рождения первого и(или) второго ребенка и может быть реализовано не ранее чем по истечении года со дня рождения первого и(или) второго ребенка, за исключением случаев, предусмотренных [абзацем вторым](#) настоящего пункта.

Право на предоставление материнского капитала может быть реализовано со дня рождения первого и(или) второго ребенка в случае необходимости использования средств (части средств) материнского капитала по направлениям, указанным в [подпунктах 1 и 5 - 7 пункта 2.4](#) настоящего Порядка.

Право на предоставление материнского капитала может быть реализовано не позднее достижения ребенком, в связи с рождением которого это право возникло, возраста 18 лет либо возраста 23 лет при условии обучения в образовательной организации по очной форме обучения.

2.8. Материнский капитал не предоставляется в следующих случаях:

лишение заявителя родительских прав в отношении ребенка;

совершение заявителем в отношении ребенка умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности.

2.9. Материнский капитал предоставляется семьям независимо от получения ими материнского (семейного) капитала, предоставляемого в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2006 года N 256-ФЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей", а также иных выплат, предусмотренных законодательством Ленинградской области и актами органов местного самоуправления.

### **3. Порядок назначения материнского капитала**

3.1. Заявителями, имеющими право обратиться за назначением материнского капитала, являются физические лица из числа лиц, указанных в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка.

3.2. Представлять интересы заявителя имеют право (далее - представитель заявителя)

уполномоченные лица, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством и подтверждающей наличие у представителя прав действовать от лица заявителя.

3.3. Материнский капитал назначается на основании заявления и документов (сведений), предусмотренных [пунктами 3.4 - 3.6](#) настоящего Порядка.

ЛОГКУ "ЦСЗН" принимает решение о назначении материнского капитала либо в случаях, предусмотренных [пунктом 3.9](#) настоящего Порядка, об отказе в назначении материнского капитала и вносит сведения о назначении (об отказе в назначении) материнского капитала в государственную информационную систему Ленинградской области "Автоматизированная информационная система "Социальная защита Ленинградской области" (далее - АИС "Соцзащита") в течение девяти рабочих дней со дня получения заявления.  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 12.02.2025 N 145)

3.3.1. Заявление о назначении материнского капитала (далее - заявление) подается по форме в соответствии с административным регламентом:

1) при личной явке - в ГБУ ЛО "МФЦ";

2) без личной явки - в электронной форме через личный кабинет заявителя с использованием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (при технической реализации) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

3.3.2. В целях распоряжения средствами (частью средств) материнского капитала заявителя, у которых возникло право на предоставление материнского капитала, указывают в заявлении выбранный способ распоряжения средствами (частью средств) материнского капитала, предусмотренный [подпунктами 1 и 2 пункта 1.5](#) настоящего Порядка.

В случае выбора способа распоряжения средствами (частью средств) материнского капитала, предусмотренного [подпунктом 1 пункта 1.5](#) настоящего Порядка, заявители указывают в заявлении цель (цели), определенную (определенные) [подпунктами 1 - 10 пункта 2.4](#) настоящего Порядка.

В случае выбора способа распоряжения средствами (частью средств) материнского капитала, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 1.5](#) настоящего Порядка, заявители указывают в заявлении цели, определенные [подпунктами 1 - 11 пункта 2.4](#) настоящего Порядка.  
(п. 3.3.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 12.02.2025 N 145)

3.4. Перечень документов и сведений, обязательных к представлению заявителем, необходимых для принятия решения о назначении (об отказе в назначении) материнского капитала:

1) заявление;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации или иностранного гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации - для представителя заявителя:

паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации: паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт гражданина СССР, временное [удостоверение](#) личности гражданина Российской Федерации по форме, утвержденной приказом МВД России от 16 ноября 2020 года N 773, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации (в случае представления документов



представителем заявителя документ, удостоверяющий личность заявителя, не представляется).

Если представителем заявителя является иностранный гражданин, одновременно с заявлением представляется паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный действующим законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

Если представителем заявителя является лицо без гражданства, одновременно с заявлением представляется вид на жительство или иные документы, предусмотренные действующим законодательством или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

В случае подачи заявления иностранным гражданином или лицом без гражданства в период рассмотрения заявления о признании его гражданином Российской Федерации дополнительно представляется документ, удостоверяющий личность на период рассмотрения заявления о признании гражданином Российской Федерации или о приеме в гражданство Российской Федерации;

3) нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации перевод на русский язык документов, подтверждающих личность представителя заявителя;

4) документ, подтверждающий наличие у представителя заявителя права действовать от лица заявителя, оформленный в соответствии с действующим законодательством, - для представителей заявителя:

доверенность, удостоверенную нотариально, либо главой местной администрации поселения и специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления поселения или главой местной администрации муниципального района и специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления муниципального района (в случае если в поселении или расположенном на межселенной территории населенном пункте нет нотариуса), либо консульским должностным лицом, уполномоченным на совершение этих действий;

доверенность, удостоверенную в соответствии с [пунктом 2 статьи 185.1](#) Гражданского кодекса Российской Федерации и являющуюся приравненной к нотариальной:

доверенности военнослужащих и других лиц, находящихся на излечении в госпиталях, санаториях и других военно-лечебных учреждениях, которые удостоверены начальником такого учреждения, его заместителем по медицинской части, а при их отсутствии старшим или дежурным врачом;

доверенности военнослужащих, а в пунктах дислокации воинских частей, соединений, учреждений и военно-учебных заведений, где нет нотариальных контор и других органов, совершающих нотариальные действия, также доверенности работников, членов их семей и членов семей военнослужащих, которые удостоверены командиром (начальником) этих части, соединения, учреждения или заведения;

доверенности лиц, находящихся в местах лишения свободы, которые удостоверены начальником соответствующего места лишения свободы;

доверенности совершеннолетних дееспособных граждан, проживающих в стационарных организациях социального обслуживания, которые удостоверены руководителями (их заместителями) таких организаций;



5) документы, подтверждающие проживание заявителя и ребенка (детей) в Ленинградской области и состав семьи, влияющие на предоставление мер социальной поддержки.

В качестве указанных документов могут быть представлены:

копия решения суда об установлении факта проживания на территории Ленинградской области с отметкой о дате вступления его в законную силу, заверенная судебным органом;

справка из органов записи актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка - в случае внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка со слов матери;

б) согласие на обработку персональных данных лиц, обработка персональных данных которых потребуется для назначения меры социальной поддержки в соответствии с административным регламентом.

3.5. В дополнение к документам, указанным в [пункте 3.4](#) настоящего Порядка, представляются:

1) документы, подтверждающие доходы членов семьи за последние 12 календарных месяцев, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о назначении материнского капитала:

справки о размере стипендии либо компенсационных выплат в период нахождения обучающегося в академическом отпуске;

справки о размере ежемесячного пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

справки о размере ежемесячной компенсационной выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

справки о размере получаемых алиментов либо соглашение об уплате алиментов на ребенка;

справки о денежном довольствии военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной системы, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

справки о единовременном пособии при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов правоохранительной системы;

справки о ежемесячном пожизненном содержании судей, вышедших в отставку.

Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, осуществляющие

деятельность в рамках налоговых режимов "Патентная система налогообложения", "Налог на профессиональный доход", вправе представить следующие документы (сведения) о доходах:

выписку из книги учета доходов и расходов (учета доходов), заверенную подписью заявителя и печатью (при наличии), с указанием доходов, учитываемых при исчислении налоговой базы, и расходов за расчетный период (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и идентификационного номера налогоплательщика);

сведения о произведенных расчетах, связанных с получением доходов от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), являющихся объектом налогообложения, переданных в налоговый орган, полученных из мобильного приложения "Мой налог", и(или) через уполномоченного оператора электронной площадки, и(или) уполномоченную кредитную организацию.

Справки, подтверждающие доходы граждан за расчетный период, представляемые заявителем самостоятельно, должны содержать:

помесячные сведения обо всех выплатах, предусмотренных трудовым законодательством и системой оплаты труда;

сведения о периоде, за который приходятся выплаты;

дату выдачи;

исходящий регистрационный номер документа;

сведения о полном наименовании и почтовом адресе органа государственной власти, органа местного самоуправления или юридического лица, а для индивидуального предпринимателя или иного физического лица, выдавшего документ, - фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства и данные документа, удостоверяющего личность;

подписи руководителя организации или иного уполномоченного лица;

печать (наличие печати у индивидуального предпринимателя, не имеющего печати, является необязательным, отсутствие печати у индивидуального предпринимателя оговаривается в справке);

2) документы, подтверждающие отсутствие доходов у членов семьи за последние 12 календарных месяцев, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о назначении материнского капитала, - в случае отсутствия доходов:

справка государственной медицинской организации о наличии у ребенка заболевания, препятствующего посещению дошкольной образовательной организации (для детей в возрасте от трех лет до поступления в первый класс общеобразовательной организации) либо о наличии у ребенка заболевания, препятствующего посещению общеобразовательной организации;

документ (справка), подтверждающий нахождение на амбулаторном или стационарном лечении (на период такого лечения), - для неработающих граждан;

справка из медицинской организации о постановке на учет по беременности и сроке беременности не менее 12 недель - при постановке на учет;

заключение (справка) медицинской организации о нуждаемости супруга (супруги), родителей (родителя), ребенка (детей) заявителя (родителей, детей супруга (супруги) заявителя) в постороннем уходе либо справка территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о получении супругом (супругой) компенсационной выплаты

как лицом, осуществляющим уход за нетрудоспособным гражданином;

справка об осуществлении заявителем (законным представителем) ухода за проживающим с ним ребенком (детьми) в возрасте от трех лет, поставленным на учет на получение места в муниципальной образовательной организации в Ленинградской области, реализующей образовательную программу дошкольного образования, которому не выдано направление в муниципальную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в связи с отсутствием мест;

справка об обучении родителей или единственного родителя по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, всех типов и видов независимо от их организационно-правовых форм (при реализации технической возможности в рамках межведомственного электронного взаимодействия сведения будут запрашиваться у соответствующих органов, имеющих эти сведения);

3) в случае наличия в семье детей старше 16 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, - справка об учебе ребенка (детей) старше 16 лет в образовательных организациях, действующая в течение учебного года (при реализации технической возможности в рамках межведомственного электронного взаимодействия сведения будут запрашиваться у соответствующих органов, имеющих эти сведения);

4) в случае внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка со слов матери - справка из органов записи актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка (при реализации технической возможности в рамках межведомственного электронного взаимодействия сведения будут запрашиваться у соответствующих органов, имеющих эти сведения);

5) в случае отсутствия в паспорте отметки о месте жительства дополнительно представляется копия решения суда об установлении факта проживания на территории Ленинградской области с отметкой о дате вступления его в законную силу, заверенная судебным органом (при реализации технической возможности в рамках межведомственного электронного взаимодействия сведения будут запрашиваться у соответствующих органов, имеющих эти сведения);

6) в случае если заявитель выбрал способ перечисления денежной выплаты, осуществляемой на основании принятого решения о получении государственной услуги, путем перечисления на текущий счет получателя, привязанный к банковской карте национальной платежной системы "Мир", открытый указанным получателем в кредитной организации, - справка (распечатка с сайта кредитной организации) о реквизитах кредитной организации и открытого в ней счета в рублях для перечисления денежной выплаты;

7) в случае если заявитель выбрал способ распоряжения средствами (частью средств) материнского капитала, предусмотренный [подпунктом 2 пункта 1.5](#) настоящего Порядка, а также в случае необходимости замены реквизитов банковской карты, в соответствии с которыми предоставляется единовременная денежная выплата с использованием электронного сертификата, - справка (распечатка с сайта кредитной организации) о реквизитах банковской карты, подключенной к национальной платежной системе "Мир".  
(пп. 7 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 12.02.2025 N 145)

3.6. В дополнение к документам, указанным в [пунктах 3.4](#) и [3.5](#) настоящего Порядка, для предоставления материнского капитала представляются документы в зависимости от выбранной цели (целей) распоряжения средствами (частью средств) материнского капитала:  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 12.02.2025 N 145)

3.6.1. На улучшение жилищных условий:

а) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи:

договор купли-продажи жилого помещения (в том числе с рассрочкой платежа), прошедший государственную регистрацию в установленном порядке;

документ, подтверждающий, что оплата цены договора (части цены договора) произведена за счет собственных средств заявителя (супруга заявителя), - в случае возмещения указанных расходов, возникших не ранее возникновения права на материнский капитал;

документ о размере оставшейся неуплаченной суммы по договору купли-продажи - в случае, если приобретение жилого помещения осуществляется по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа;

б) в случае участия в долевом строительстве:

договор участия в долевом строительстве, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке;

договор (соглашение) уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве, заключенный в соответствии с Федеральным [законом](#) от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

документ о внесенной сумме в счет уплаты цены договора (соглашения), указанного в настоящем пункте, и(или) об оставшейся неуплаченной сумме по договору;

в) в случае оплаты паевого взноса члена жилищно-строительного или жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив):

документ, подтверждающий прием заявителя (его супруга) в члены кооператива;

справка о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и(или) об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение, - для членов кооператива;

г) в случае уплаты основного долга и уплаты процентов по кредитам (займам) на приобретение, строительство, реконструкцию или ремонт жилого помещения, в том числе по ипотечным кредитам, включая первоначальный взнос:

кредитный договор (договор займа) и(или) ипотечный договор, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке;

справка кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом), а также об отсутствии задолженности по уплате штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по кредитному договору (договору займа). В случае если право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, передано им другому лицу (уступка права требования, передача прав на закладную) в порядке передачи прав по кредитным договорам, обеспеченным ипотекой, установленном [статьями 47 и 48](#) Федерального закона от 16 июля 1998 года N 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)", или перешло к другому лицу на основании указанного закона, справка должна содержать сведения о наименовании и месте нахождения кредитора, которому права по кредитному договору (договору займа) принадлежат на дату составления справки;

договор участия в долевом строительстве с использованием кредитных средств, прошедший

государственную регистрацию в установленном порядке;

разрешение на строительство индивидуального жилого дома (в случае если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию);

д) в случае расходов заявителя (супруга заявителя) на строительство объекта индивидуального жилищного строительства (жилого дома), включая ремонт, реконструкцию, инженерно-техническое обеспечение жилого помещения:

документы, подтверждающие право собственности на земельный участок, либо право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, либо право пожизненного наследуемого владения земельным участком, либо право аренды земельного участка, предназначенного для индивидуального жилищного строительства, на котором осуществляется строительство (реконструкция) объекта индивидуального жилищного строительства (жилого дома);

разрешение на строительство либо уведомление установленной формы о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, выданное заявителю (супругу заявителя) в случае осуществления строительства объекта индивидуального жилищного строительства (жилого дома);

документ, подтверждающий право заявителя (супруга заявителя) и(или) членов семьи заявителя пользования жилым помещением или право собственности на жилое помещение, - в случае осуществления ремонта, реконструкции, инженерно-технического обеспечения жилого помещения;

договор на выполнение работ (услуг), соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации, включая договор подряда, - в случае осуществления работ по строительству, реконструкции, ремонту, инженерно-техническому обеспечению жилого помещения с привлечением организации, осуществляющей указанные виды работ (услуг);

документы, подтверждающие расходы на оплату по договору на выполнение работ (услуг), - в случае если указанные расходы произведены заявителем (супругом заявителя) за счет собственных средств после возникновения права на материнский капитал;

документы, подтверждающие виды и стоимость затрат, понесенных заявителем (супругом заявителя), на строительство, реконструкцию, ремонт, инженерно-техническое обеспечение жилого помещения, - в случае если работы по строительству, реконструкции, ремонту, инженерно-техническому обеспечению производились самостоятельно, без привлечения организации, осуществляющей указанные виды работ (услуг), за счет собственных средств после возникновения права на материнский капитал;

е) в случае газификации жилого помещения:

договор с организацией, осуществляющей производство работ по газификации жилого помещения, на территории домовладения, соответствующий требованиям законодательства;

акт приемки выполненных работ по газификации;

документы, подтверждающие расходы заявителя (супруга заявителя) на газификацию, с указанием видов и стоимости затрат в случае, если газификация жилого помещения произведена заявителем (супругом заявителя) за счет собственных средств после возникновения права на материнский капитал;

ж) в случае приобретения земельного участка представляется договор купли-продажи земельного участка, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке.

3.6.2. В случае получения ребенком (детьми) образования (образовательных услуг), а также физкультурно-оздоровительных и(или) спортивных услуг, оказываемых физкультурно-спортивными организациями или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности, в том числе оказываемыми физкультурно-оздоровительные услуги:

а) в случае получения ребенком (детьми) образования (образовательных услуг), а также физкультурно-оздоровительных и(или) спортивных услуг:

договор на оказание платных образовательных услуг либо физкультурно-оздоровительных и(или) спортивных услуг, соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации;

документы, подтверждающие расходы заявителя (супруга заявителя) на получение ребенком (детьми) образования (образовательных услуг) либо физкультурно-оздоровительных и(или) спортивных услуг;

б) в случае получения ребенком (детьми) услуг по присмотру и уходу за ребенком (детьми) на платной основе:

договор о предоставлении услуг по присмотру и уходу за ребенком (детьми), соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации;

документы, подтверждающие расходы заявителя (супруга заявителя) на оплату услуг по присмотру и уходу за ребенком (детьми) на платной основе - в случае оплаты за счет собственных средств;

в) в случае получения лицами, указанными в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка, профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования:

договор на оказание платных образовательных услуг, соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации;

документы, подтверждающие расходы заявителя на оплату профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, - в случае оплаты профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования за счет собственных средств.

3.6.3. В случае получения ребенком (детьми) платных медицинских услуг:

договор на оказание платных медицинских услуг, заключенный между заявителем и медицинской организацией, соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации;

документ, подтверждающий расходы заявителя на оплату медицинских услуг в соответствии с заключенным договором, - в случае оплаты медицинских услуг за счет собственных средств;

а) в случае получения лицами, указанными в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка, платных медицинских стоматологических и(или) офтальмологических услуг:

договор на оказание платных медицинских стоматологических и(или) офтальмологических услуг, заключенный между заявителем (супругом заявителя) и медицинской организацией,

соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации;

документ, подтверждающий расходы заявителя (супруга заявителя) на оплату медицинских стоматологических и(или) офтальмологических услуг в соответствии с заключенным договором, - в случае оплаты медицинских стоматологических и(или) офтальмологических услуг за счет собственных средств.

3.6.4. В случае проведения ребенку (детям) дорогостоящих (высокотехнологичных) операций, включая оплату пребывания в лечебном учреждении:

справка медицинской организации о наличии медицинских показаний к выполнению дорогостоящих (высокотехнологичных) операций;

договор на оказание платных медицинских услуг, включая стоимость пребывания в лечебном учреждении, соответствующий требованиям законодательства;

документ, подтверждающий расходы на оплату медицинских услуг в соответствии с заключенным договором, - в случае оплаты медицинских услуг за счет собственных средств.

3.6.5. В случае приобретения дорогостоящих лекарственных препаратов для медицинского применения, предназначенных для ребенка (детей):

справка медицинской организации о наличии медицинских показаний к приему ребенком (детьми) дорогостоящих лекарственных препаратов;

документ, подтверждающий расходы на оплату стоимости дорогостоящего лекарственного препарата, приобретенного для ребенка (детей).

3.6.6. В случае лечения ребенка-инвалида:

заключение врача о наличии медицинских показаний к санаторно-курортному лечению ребенка-инвалида и сопровождению ребенка-инвалида;

индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида с указанием необходимости санаторно-курортного лечения и сопровождения ребенка-инвалида;

договор на санаторно-курортное лечение, заключенный между заявителем и санаторно-курортным учреждением, соответствующий требованиям законодательства;

документы, подтверждающие оплату расходов на питание и проживание в санаторно-курортном учреждении лица, сопровождающего ребенка-инвалида, а также проезд к месту лечения и обратно ребенка-инвалида и лица, сопровождающего ребенка-инвалида, в случае оплаты указанных расходов за счет собственных средств.

3.6.7. В случае реабилитации (абилитации) ребенка-инвалида:

заключение врача о наличии показаний к получению услуг по реабилитации (абилитации) ребенка-инвалида;

договор на оплату стоимости услуг по реабилитации (абилитации) ребенка-инвалида, заключенный между заявителем и учреждением, предоставляющим услуги по реабилитации;

документы, подтверждающие расходы на реабилитацию (абилитацию) ребенка-инвалида, - в случае оплаты указанных расходов за счет собственных средств.

3.6.8. В случае приобретения санаторно-курортных путевок по медицинским показаниям и проезда к месту лечения ребенка (детей) и лиц, указанных в [пункте 1.2](#) настоящего Порядка, и



обратно в пределах Российской Федерации:

документ о наличии медицинских показаний к санаторно-курортному лечению;

договор на оплату стоимости санаторно-курортной путевки, заключенный между заявителем (супругом заявителя) и санаторно-курортной организацией;

документы, подтверждающие оплату расходов на приобретение санаторно-курортных путевок по медицинским показаниям и(или) проезд заявителя (супруга заявителя) и(или) членов семьи заявителя к месту лечения и обратно в пределах Российской Федерации.

3.6.9. В случае приобретения транспортного средства (в том числе погашения основного долга и уплаты процентов по кредиту (займу) на приобретение транспортного средства):

договор купли-продажи транспортного средства, соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации;

свидетельство о государственной регистрации транспортного средства (технический паспорт);

документ, подтверждающий соответствие транспортного средства обязательным требованиям безопасности транспортных средств;

кредитный договор (договор займа) на приобретение транспортного средства и справка кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по уплате процентов по кредиту (займу) на приобретение транспортного средства, соответствующие требованиям законодательства, при условии отсутствия задолженности по уплате штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредитному договору (займу) - в случае направления средств материнского капитала на погашение обязательств по указанному кредитному договору (займу);

документ, подтверждающий расходы заявителя (супруга заявителя) на приобретение транспортного средства, - в случае приобретения транспортного средства за счет собственных средств, но не ранее возникновения права на получение материнского капитала.

3.6.10. В случае приобретения сельскохозяйственных животных, пчел и птицы, сельскохозяйственной техники для личного подсобного хозяйства:

а) в случае приобретения сельскохозяйственных животных, пчел и птицы, сельскохозяйственной техники для личного подсобного хозяйства у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговую деятельность:

выписка, выданная органом местного самоуправления, из похозяйственной книги о наличии у заявителя (супруга заявителя) и(или) членов семьи заявителя права на земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства или документы, подтверждающие право собственности и иные права на земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства;

выписка из похозяйственной книги о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении;

договор купли-продажи сельскохозяйственных животных, пчел и птицы, сельскохозяйственной техники для личного подсобного хозяйства, соответствующий требованиям законодательства;

документы, подтверждающие оплату по договору купли-продажи сельскохозяйственных животных, пчел и птицы, сельскохозяйственной техники для личного подсобного хозяйства, - в

случае если расходы заявителя (супруга заявителя) произведены за счет собственных средств после возникновения права на материнский капитал;

б) в случае приобретения сельскохозяйственных животных, пчел и птицы, сельскохозяйственной техники для личного подсобного хозяйства за наличный расчет у физических лиц:

выписка, выданная органом местного самоуправления, из похозяйственной книги о наличии у заявителя (супруга заявителя) и(или) членов семьи заявителя права на земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства или документы, подтверждающие право собственности и иные права на земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства;

выписка из похозяйственной книги о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении;

договор купли-продажи сельскохозяйственных животных, пчел и птицы, сельскохозяйственной техники для личного подсобного хозяйства, соответствующий требованиям законодательства, и расписки продавцов (поставщиков) о получении денежных средств от заявителя (супруга заявителя).

3.6.11. В дополнение к документам в случаях, указанных в подпунктах "б", "в" пункта 1.2.3 настоящего Порядка, представляется решение суда о признании лица, указанного в пунктах 1.2.1 и 1.2.2 настоящего Порядка, безвестно отсутствующим, объявлении умершим или недееспособным (ограниченно дееспособным).

3.7. Перечень документов (сведений), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций и подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, устанавливается административным регламентом, утвержденным нормативным правовым актом комитета. Указанные документы запрашиваются ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления в ЛОГКУ "ЦСЗН".

3.8. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления единовременной выплаты, являются:

нарушение срока подачи документов;

заявление и представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом;

представленные заявителем документы недействительны/указанные в заявлении сведения недостоверны;

отсутствие или ненадлежащее оформление документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина (при подаче документов представителем гражданина);

заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

повторное обращение за получением меры социальной поддержки в период ее предоставления.

Решение об отказе в приеме документов принимается и вручается в соответствии с административным регламентом.

3.9. Основаниями для отказа в назначении материнского капитала являются:

отсутствие права на предоставление материнского капитала;

установление факта недостоверности представленной заявителем (представителем заявителя) информации и непредставления доработанного заявления и(или) доработанных документов (сведений), представляемых заявителем;

превышение среднедушевого денежного дохода семьи над критерием нуждаемости, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка;

поступление сведений, установленных [пунктом 2.8](#) настоящего Порядка, до принятия ЛОГКУ "ЦСЗН" решения о назначении материнского капитала.

3.10. Перечень оснований для приостановления срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) определяется административным регламентом.

#### **4. Порядок перечисления материнского капитала**

4.1. ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение 30 рабочих дней с даты принятия решения о назначении материнского капитала осуществляет перечисление денежных средств на текущие счета граждан, открытые в кредитных организациях, либо в Управление федеральной почтовой связи Санкт-Петербурга и Ленинградской области - филиал АО "Почта России".

В случае выбора заявителем способа распоряжения средствами (частью средств) материнского капитала, предусмотренного [подпунктом 2 пункта 1.5](#) настоящего Порядка, ЛОГКУ "ЦСЗН" осуществляет перечисление части денежных средств, предусмотренных на единовременную денежную выплату с использованием электронного сертификата, в срок, установленный [пунктом 3.7](#) Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан с использованием электронного сертификата за счет средств областного бюджета Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 29 марта 2024 года N 214.

(п. 4.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 12.02.2025 N 145)

4.2. ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение семи рабочих дней с даты получения информации о перечислении денежных средств на счет заявителя размещает в АИС "Соцзащита" информацию о перечислении денежных средств.

(п. 4.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 12.02.2025 N 145)

4.3. Денежные средства, необоснованно выплаченные заявителю вследствие представления недостоверных сведений и(или) сокрытия информации, влияющей на право получения материнского капитала, возвращаются заявителем добровольно в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего письменного требования ЛОГКУ "ЦСЗН" с указанием реквизитов счета для возврата, а в случае спора взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Размер средств материнского капитала уменьшается на сумму средств, использованных в результате распоряжения ими по одному или нескольким направлениям, указанным в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка.

4.5. В случае смерти получателя материнского капитала после выплаты ему денежных средств выплаченные суммы взысканию не подлежат.

**СОСТАВ  
ДЕНЕЖНЫХ ДОХОДОВ, УЧИТЫВАЕМЫХ ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ СРЕДНЕДУШЕВОГО  
ДЕНЕЖНОГО ДОХОДА ЧЛЕНОВ СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ,  
ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МАТЕРИНСКОГО КАПИТАЛА**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области  
от 20.06.2024 N 427)

1. Среднедушевой денежный доход члена семьи (средний денежный доход одиноко проживающего гражданина) (далее - СДД) рассчитывается исходя из суммы денежных доходов всех членов семьи (денежного дохода одиноко проживающего гражданина) за последние 12 календарных месяцев, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о назначении меры социальной поддержки, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи (денежного дохода одиноко проживающего гражданина) за расчетный период на число членов семьи.

Расчет среднедушевого денежного дохода членов семьи производится на основании сведений о составе семьи, указанных в заявлении о назначении материнского капитала, перечисленных в [пункте 2](#) настоящего приложения.

2. При расчете среднедушевого денежного дохода членов семьи, дающего право на меры социальной поддержки, учитываются следующие виды доходов семьи, полученные в денежной форме:

вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора. При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) - налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

пенсии (кроме социальной пенсии на ребенка-инвалида), компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами), дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 20.06.2024 N 427)

стипендии, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

сумма полученных алиментов;

выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами, инвестиционным (брокерским) счетам, металлическим счетам, депозитам и сберегательным счетам, в том числе валютным, а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

проценты, полученные по вкладам в кредитных учреждениях;

доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики;

доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;

доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход";

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности Российской Федерации, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

доход, полученный заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации;

ежемесячное вознаграждение, причитающееся приемным родителям;

пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной

защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

пособие по временной нетрудоспособности;

ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

денежные средства на содержание ребенка (детей), воспитывающегося в приемной семье по договору о приемной семье в соответствии с действующим законодательством;

ежемесячная денежная сумма, выплачиваемая приемным родителям (родителю) за воспитание каждого ребенка в возрасте до трех лет, ребенка с отклонениями в развитии, ребенка-инвалида;

материальная помощь, оказываемая работодателями работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;

авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

ежемесячная денежная выплата, предоставляемая гражданину в соответствии с федеральным законодательством:

[Указ](#) Президента Российской Федерации от 11 марта 2020 года N 180 "О дополнительных мерах социальной защиты некоторых категорий граждан Российской Федерации";

[Закон](#) Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

[постановление](#) Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года N 2123-1 "О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска";

[Закон](#) Российской Федерации от 15 января 1993 года N 4301-1 "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы";

Федеральный [закон](#) от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

Федеральный [закон](#) от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

Федеральный закон от 9 января 1997 года N 5-ФЗ "О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы";

Федеральный закон от 26 ноября 1998 года N 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча";

Федеральный закон от 10 января 2002 года N 2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне";

Федеральный закон от 22 августа 2004 года N 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3. При отсутствии учета доходов и расходов, а также когда индивидуальным предпринимателем в документах, представляемых в налоговый орган в соответствии с налоговым законодательством, указывается нулевое значение как доходов, так и расходов, в совокупный доход индивидуального предпринимателя включается условный размер дохода, равный величине среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, которая ежегодно устанавливается областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период.

Доходы семьи не уменьшаются на сумму налогов и иных обязательных платежей, кроме сумм алиментов.

Суммы алиментов, получаемые членами семьи, учитываются в совокупном доходе в месяце их фактического получения.

Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на день получения.

Премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда и выплачиваемые по результатам работы за месяц, включаются в доход семьи по времени их фактического получения.

При иных установленных сроках премирования (вознаграждения) суммы премии (вознаграждения) делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доход семьи за каждый месяц расчетного периода.

Суммы заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, а также выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, и компенсации при выходе в отставку делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц расчетного периода.

При исчислении дохода не учитываются начисленные, но не выплаченные фактически заработная плата (денежное вознаграждение, содержание), денежное довольствие и другие выплаты, предусмотренные [пунктом 2](#) настоящего приложения.

Суммы оплаты сезонных, временных и других видов работ, выполняемых по срочным договорам, доходов от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов



от предпринимательской и иной деятельности делятся на количество месяцев, за которые они начислены (получены), и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

Суммы доходов от сдачи в аренду (наем) недвижимого и иного имущества делятся на количество месяцев, за которые они получены, и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

Сумма пенсии, выплаченная за прошлое время, делится на количество месяцев, за которые она начислена (получена), и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

В совокупный доход семьи, взявшей ребенка под опеку или попечительство, включаются доходы родителей или одного из них (кроме случаев лишения родительских прав), а также назначенные ребенку пенсии, алименты и денежные средства на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством.

---