Порядок

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на закупку и(или) монтаж

оборудования для создания "умных" спортивных площадок

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области (далее - областной бюджет) бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее - муниципальные образования) на закупку и(или) монтаж оборудования для создания "умных" спортивных площадок в рамках федерального проекта "Бизнес-спринт (Я выбираю спорт)" государственной программы Ленинградской области "Развитие физической культуры и спорта в Ленинградской области" (далее - субсидии).

1.2. Под "умными" спортивными площадками понимаются плоскостные спортивные сооружения и модульные спортивные сооружения, не являющиеся объектами капитального строительства, на которых реализованы аппаратный цифровой контроль занимающихся и аппаратное методическое сопровождение проведения самостоятельных занятий физической культурой и спортом по рекомендуемым программам.

2. Цели, условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в части обеспечения условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.2. Предоставление и распределение субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств - комитету по физической культуре и спорту Ленинградской области (далее - Комитет).

2.3. Субсидии муниципальному образованию предоставляются на:

закупку и монтаж оборудования - в случае если получатель субсидии является заказчиком выполнения работ по созданию "умной" спортивной площадки, в том числе приобретению и монтажу оборудования;

монтаж оборудования - в случае проведения получателем субсидии отдельной конкурсной процедуры на монтаж оборудования. При этом закупка оборудования осуществляется Комитетом и впоследствии оборудование безвозмездно передается в собственность муниципальному образованию для создания "умной" спортивной площадки на основании правового акта Правительства Ленинградской области.

Субсидия не предоставляется на финансирование работ по разработке проектно-сметной документации на подготовку основания и монтаж спортивно-технологического оборудования для "умных" спортивных площадок.

2.4. Мероприятия по закупке и(или) монтажу оборудования для создания "умных" спортивных площадок осуществляются муниципальными образованиями в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.5. Результатом использования субсидии является количество созданных "умных" спортивных площадок (ед.).

Значения результата использования субсидии определяются в соответствии с заявками муниципальных образований (далее - заявка) и устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии, заключенном между Комитетом и администрацией муниципального образования (далее - соглашение).

Заключение соглашений осуществляется не позднее 30-го календарного дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении межбюджетных субсидий из федерального бюджета областному бюджету.

2.6. Условия предоставления субсидий устанавливаются [пунктом 2.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=282998&dst=100449) Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее - Правила).

3. Порядок и критерии отбора муниципальных образований

для предоставления субсидии

3.1. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляется в порядке, установленном [подпунктом "б" пункта 2.8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=282998&dst=100455) Правил, на основе установленного перечня критериев, которым должны соответствовать муниципальные образования.

3.2. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

наличие заявки администрации муниципального образования на закупку и(или) монтаж оборудования для создания "умной" спортивной площадки;

зарегистрированное в установленном порядке право собственности муниципального образования на земельный участок, на котором планируется создание "умной" спортивной площадки.

Муниципальные образования, не соответствующие указанным критериям, к оценке заявок не допускаются.

3.3. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий осуществляется комиссией по проведению отбора муниципальных образований для предоставления субсидий (далее - комиссия). Положение о комиссии, состав комиссии, способ подачи и форма заявки устанавливаются правовым актом Комитета.

3.4. Комитет не менее чем за три рабочих дня до даты размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") уведомляет в письменной форме администрации муниципальных образований о дате размещения в сети "Интернет" сведений о начале приема заявок для участия в отборе.

Прием заявок начинается со дня размещения на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" (http://sport.lenobl.ru/) объявления о проведении отбора муниципальных образований, содержащего информацию о способе и форме подачи заявок. Срок приема заявок составляет пять рабочих дней со дня размещения объявления.

3.5. Для участия в отборе на получение субсидии муниципальные образования в установленный срок представляют в Комитет заявку по форме, утвержденной правовым актом Комитета, о предоставлении субсидии в объеме, рассчитанном исходя из потребности в финансовых средствах по мероприятию муниципальной программы, с приложением следующих документов:

выписка из муниципальной программы, предусматривающей наличие мероприятий, соответствующих целям государственной программы Ленинградской области "Развитие физической культуры и спорта в Ленинградской области", заверенная подписью главы администрации муниципального образования;

документы, подтверждающие право собственности муниципального образования на земельный участок, на котором планируется создание "умной" спортивной площадки;

расчет стоимости закупки и(или) монтажа оборудования для создания "умных" спортивных площадок или расчетная стоимость выполнения работ по монтажу оборудования для создания "умных" спортивных площадок.

3.6. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок и документов, указанных в [пункте 3.5](#P470) настоящего Порядка, проводит заседание, на котором рассматривает заявки на соответствие критериям, указанным в [пункте 3.2](#P463) настоящего Порядка, а также условиям предоставления субсидии, установленным [пунктом 2.6](#P457) настоящего Порядка, после чего формирует информацию об отобранных и отклоненных заявках. Результаты заседания комиссии оформляются протоколом не позднее трех рабочих дней с даты проведения заседания комиссии и носят рекомендательный характер.

3.7. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоблюдение условий предоставления субсидий, указанных в [пункте 2.6](#P457) настоящего Порядка;

несоответствие муниципального образования критериям отбора, указанным в [пункте 3.2](#P463) настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 3.5](#P470) настоящего Порядка, или несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных в соответствии с [пунктом 3.5](#P470) настоящего Порядка документах.

3.8. Комитет не позднее трех рабочих дней со дня утверждения протокола комиссии принимает правовой акт о включении муниципальных образований в распределение субсидий или об отклонении заявки муниципального образования и осуществляет подготовку предложений по распределению субсидий бюджетам муниципальных образований.

3.9. Копия правового акта Комитета направляется в адрес главы администрации муниципального образования в трехдневный срок со дня его принятия. В случае отклонения заявки указываются основания ее отклонения.

4. Методика распределения субсидий между

муниципальными образованиями

4.1. Распределение субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с [подпунктом "в" пункта 2.11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=282998&dst=100467) Правил исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результатов использования субсидии, по следующей формуле:

Сi = РОСi x УСi,

где:

РОСi - расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидии i-м муниципальным образованием, определяемый по формуле:

РОСi = Pi x Si,

где:

Pi - количество "умных" спортивных площадок, создаваемых в i-м муниципальном образовании;

Si - расчетная стоимость закупки и(или) монтажа оборудования для создания "умных" спортивных площадок или расчетная стоимость выполнения работ по монтажу оборудования для создания "умных" спортивных площадок.

Перечень спортивно-технологического оборудования для создания "умных" спортивных площадок утверждается Министерством спорта Российской Федерации;

УСi - предельный уровень софинансирования для i-го муниципального образования.

4.2. Распределение субсидий утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области.

4.3. Установление предельного уровня софинансирования определяется исходя из порядка, предусмотренного [разделом 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=282998&dst=100587) Правил.

4.4. Утвержденный для муниципального образования объем субсидий может быть пересмотрен:

а) при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения значений результатов использования субсидии;

б) при увеличении (уменьшении) общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидий;

в) при распределении нераспределенного объема субсидий;

г) при отсутствии соглашения, подписанного согласно [пункту 4.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=282998&dst=100641) Правил, или при расторжении соглашения.

5. Порядок распределения субсидий

5.1. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашений, заключенных в соответствии с требованиями и в сроки, установленные [пунктами 4.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=282998&dst=100636) - [4.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=282998&dst=100538) Правил.

5.2. Для перечисления субсидии муниципальные образования посредством использования информационной системы "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" представляют в Комитет платежный документ с одновременным представлением документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов.

Комитет в течение трех рабочих дней со дня представления муниципальным образованием документов проверяет их полноту и корректность.

5.3. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом в установленном порядке на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

Перечисление субсидий из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств не позднее 7-го рабочего дня с даты поступления оформленного надлежащим образом платежного документа.

5.4. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.5. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, осуществляется в соответствии с [пунктом 4.8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=282998&dst=100543) Правил.

5.6. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется Комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется органом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.7. Средства субсидий, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

5.8. В случае недостижения муниципальным образованием значений целевых показателей результативности к нему применяются меры ответственности, предусмотренные [разделом 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=282998&dst=100547) Правил.