

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 2 апреля 2021 г. N 175

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ ПРЕДПРИЯТИЯМ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, СВЯЗАННЫХ С ПРОДВИЖЕНИЕМ ПРОДУКЦИИ (УСЛУГ) НА ВНЕШНИЕ РЫНКИ, В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ "СТИМУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ АКТИВНОСТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ" И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОЛНОСТЬЮ ИЛИ ЧАСТИЧНО ОТДЕЛЬНЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 25.01.2022 N 42, от 19.04.2022 N 258, от 01.07.2022 N 458, от 29.03.2023 N 208, от 23.06.2023 N 435)

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", в целях реализации [подпрограммы](#) "Развитие промышленности и инноваций в Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 394, Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидий на возмещение части затрат предприятиям Ленинградской области, связанных с продвижением продукции (услуг) на внешние рынки, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области".

2. Признать утратившими силу:

[постановление](#) Правительства Ленинградской области от 27 августа 2019 года N 396 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий для возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим экспортную деятельность, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области";

[постановление](#) Правительства Ленинградской области от 25 марта 2020 года N 152 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 27 августа 2019 года N 396 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий для возмещения части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим экспортную деятельность, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области";

[пункт 10](#) приложения к постановлению Правительства Ленинградской области от 22 апреля 2020 года N 223 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области об утверждении порядков предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства";

[пункт 6](#) приложения к постановлению Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2020 года N 905 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области об утверждении порядков предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области - председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

Губернатор
Ленинградской области
А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 02.04.2021 N 175
(приложение)

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ
ПРЕДПРИЯТИЯМ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, СВЯЗАННЫХ С ПРОДВИЖЕНИЕМ
ПРОДУКЦИИ (УСЛУГ) НА ВНЕШНИЕ РЫНКИ, В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ "СТИМУЛИРОВАНИЕ
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ АКТИВНОСТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 25.01.2022 N 42, от 19.04.2022 N 258, от 01.07.2022 N 458,
от 29.03.2023 N 208, от 23.06.2023 N 435)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области для возмещения части затрат предприятиям Ленинградской области, связанных с продвижением продукции (услуг) на внешние рынки (далее - субсидия), а также возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области Комитету экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области (далее - Комитет) - главному распорядителю бюджетных средств, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

1.3. Субсидии предоставляются предприятиям Ленинградской области в целях реализации регионального проекта "Промышленный экспорт", обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Промышленный экспорт", входящего в состав национального проекта "Международная кооперация и экспорт", предусмотренного [Указом](#) Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", а также стимулирования предприятий Ленинградской области к осуществлению экспортной деятельности для возмещения части затрат, связанных с продвижением продукции (услуг) на внешние рынки, в соответствии с условиями поставки, установленными экспортным контрактом, включая затраты на:

а) транспортно-экспедиторские услуги, в том числе услуги по упаковке, маркировке, погрузке, разгрузке или перегрузке товаров, а также по перевозке (пересылке) товаров (пробных партий товаров) воздушным, автомобильным, железнодорожным, водным транспортом;

б) складирование товаров в пункте перевалки;

в) страхование экспортного контракта (за исключением услуг, предоставляемых Акционерным обществом "Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций");

г) услуги по таможенному декларированию;

д) юридическое сопровождение экспортного контракта, включая юридическую экспертизу, консультирование, согласование условий, разработку и утверждение проекта контракта, перевод текста контракта, участие в переговорах с контрагентами по вопросам заключения, изменения, расторжения контракта;

е) разработку образцов (проб), полезных моделей и проведение соответствующих исследований (испытаний), включая доставку вышеперечисленных материалов к месту испытаний, хранение, утилизацию (или возврат) проверяемой продукции, непосредственные затраты на исследования (испытания) и экспертизы образцов (проб), полезных моделей;

ж) обеспечение защиты интеллектуальной собственности за пределами Российской Федерации, в том числе международную регистрацию на внешних рынках объектов интеллектуальной собственности (изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, товарных знаков), включая затраты на подготовку и делопроизводство по заявке, оплату пошлин, услуги патентных поверенных;

з) упаковку продукции собственными силами компании;
(пп. "з" введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 19.04.2022 N 258)

и) международные почтовые отправления продукции.
(пп. "и" введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 19.04.2022 N 258)

1.4. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

экспортная деятельность - вывоз готовой продукции с территории Российской Федерации за границу без обязательств об обратном ввозе;

экспортный контракт - договор поставки товаров (услуг) с иностранным лицом, предусматривающий поставку товаров (услуг) за пределы территории Российской Федерации;

участник отбора - субъект малого и среднего предпринимательства, претендующий на субсидирование расходов, связанных с продвижением продукции (услуг) на внешние рынки;

субъекты малого и среднего предпринимательства - юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям, установленным [статьей 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Ленинградской области, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.5. Субсидии предоставляются участникам отбора, которые соответствуют следующим критериям:

участник отбора является субъектом малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в [части 4 статьи 14](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

участник отбора осуществляет деятельность на территории Ленинградской области и состоит на налоговом учете в территориальном налоговом органе Ленинградской области;

участник отбора не осуществляет деятельность в соответствии с основным видом деятельности, включенным в [разделы Н, К, L, N](#) (за исключением кода [79](#)), [O, S, T, U](#) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2));

участник отбора осуществляет экспорт несырьевых неэнергетических товаров в соответствии с кодами единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (далее - ТН ВЭД ЕАЭС), приведенными в [Перечне](#) кодов при ТН ВЭД ЕАЭС сырьевых и несырьевых товаров в приложении 5 к требованиям к реализации мероприятия по созданию и(или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требованиям к центрам поддержки экспорта, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 18 февраля 2021 года N 77 (далее - Требования); (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 19.04.2022 N 258)

участник отбора осуществляет экспорт товаров в соответствии с кодами ТН ВЭД ЕАЭС: 2703 (в части продукции, производимой предприятиями торфоперерабатывающей отрасли для нужд сельского хозяйства); 2522; 440121-440139, не относящихся к категории несырьевых неэнергетических товаров в соответствии с Требованиями; (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 19.04.2022 N 258)

участник отбора не осуществляет производство и(или) реализацию подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов;

участник отбора не осуществляют добычу и(или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

1.6. Участникам отбора, осуществляющим экспорт несырьевых неэнергетических товаров в соответствии с кодами ТН ВЭД ЕАЭС, приведенными в [приложении 5](#) к Требованиям, субсидия

предоставляется в рамках мероприятия "Федеральный проект "Промышленный экспорт" подпрограммы 2 "Развитие промышленности и инноваций" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области".

Участникам отбора, осуществляющим экспорт товаров в соответствии с кодами ТН ВЭД ЕАЭС: 2703 (в части продукции, производимой предприятиями торфоперерабатывающей отрасли, для нужд сельского хозяйства); 2522; 440121-440139, не относящимися к категории несырьевых неэнергетических товаров в соответствии с Требованиями, субсидия предоставляется в рамках комплекса процессных мероприятий "Повышение конкурентоспособности промышленности Ленинградской области" подпрограммы 2 "Развитие промышленности и инноваций" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области".

(п. 1.6 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 19.04.2022 N 258)

1.7. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет", единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия областного закона об областном бюджете Ленинградской области (областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области).

(п. 1.7 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора при одновременном соблюдении следующих условий:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

1) соответствие участника отбора критериям отбора, установленным [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка;

2) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату не позднее даты подачи заявки, но не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

Данное условие не распространяется в 2022 году на участников отбора, которым в соответствии с федеральным законодательством или законодательством Ленинградской области предоставлены отсрочки по осуществлению соответствующих платежей. У участника отбора в 2022 году может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

(пп. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 19.04.2022 N 258)

3) соответствие участника отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора -

индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом Ленинградской области;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете этой доли не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 23.06.2023 N 435)

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участников отбора;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 23.06.2023 N 435)

участники отбора не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

4) представление документов в сроки, установленные в соответствии с [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка;

5) заключение между участником отбора и Комитетом соглашения о предоставлении субсидии в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком, по типовой форме, утвержденной правовым актом Комитета финансов Ленинградской области;

6) участник отбора согласен на осуществление Комитетом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Ленинградской области соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

(пп. 6 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

2.2. Для получения субсидии участник отбора представляет в Комитет [заявку](#) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

а) справка, подписанная руководителем, главным бухгалтером и заверенная печатью (при наличии), об отсутствии у участника отбора по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

проведения в отношении участника отбора процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании участника отбора банкротом и открытии конкурсного производства, а также об отсутствии приостановления деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом Ленинградской области;

факта получения участником отбора, в соответствии с иными нормативными правовыми актами, средств из областного бюджета Ленинградской области на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка;

(пп. "а" в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

б) справка, подписанная руководителем, главным бухгалтером и заверенная печатью (при наличии), о том, что участник отбора дает согласие на осуществление Комитетом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Ленинградской области соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

(пп. "б" в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

в) справка Федеральной налоговой службы об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

(пп. "в" в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

г) согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

д) копии экспортных контрактов, в рамках которых заявляется компенсация затрат, заверенные участником отбора (не распространяется на участников отбора, претендующих на получение субсидии в соответствии с [подпунктом "и" пункта 1.3](#) настоящего Порядка);

(пп. "д" в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 01.07.2022 N 458)

е) реестр таможенных деклараций и(или) статистических форм учета перемещения товаров с указанием регистрационных номеров соответствующих документов (не распространяется на участников отбора, претендующих на получение субсидии в соответствии с [подпунктом "и" пункта 1.3](#) настоящего Порядка);

(пп. "е" в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 01.07.2022 N 458)

ж) копии транспортных, товаросопроводительных и(или) иных документов с отметками таможенных органов мест убытия, подтверждающими вывоз продукции за пределы таможенной территории Евразийского экономического союза (ЕАЭС), и(или) статистических форм учета перемещения товаров в случае вывоза продукции из Российской Федерации на территорию государств - членов ЕАЭС, заверенные участником отбора, и оригиналы указанных документов (при наличии) для проведения сверки с копиями;

з) документы, подтверждающие произведенные затраты, связанные с осуществлением экспортной деятельности, в соответствии с [пунктами 2.2.1 - 2.2.7](#) настоящего Порядка.

2.2.1. Для получения субсидии на цели, указанные в [подпункте "а" пункта 1.3](#) настоящего Порядка, дополнительно представляются:

а) копии договоров с организациями, которые оказали услуги, выполнили работы по упаковке, маркировке, погрузке, разгрузке или перегрузке товаров, а также по перевозке (пересылке) товаров (пробных партий товаров) воздушным, автомобильным, железнодорожным, водным транспортом, заверенные участником отбора;

б) копии счетов-фактур (инвойсов) за упаковку, маркировку, погрузку, разгрузку или перегрузку товаров, а также по перевозке (пересылке) товаров (пробных партий товаров) воздушным, автомобильным, железнодорожным, водным транспортом, заверенные участником отбора;

в) копии платежных поручений, подтверждающих произведенные участником отбора затраты по упаковке, маркировке, погрузке, разгрузке или перегрузке товаров, а также по перевозке (пересылке) товаров (пробных партий товаров) воздушным, автомобильным, железнодорожным, водным транспортом, заверенные участником отбора.

2.2.2. Для получения субсидии на цели, указанные в [подпункте "б" пункта 1.3](#) настоящего Порядка, дополнительно представляются:

а) копии договоров с организациями, оказавшими услуги по складированию товаров в пункте перевалки, заверенные участником отбора;

б) копии актов приема-передачи и товарно-транспортных накладных, подтверждающих складирование, заверенные участником отбора;

в) копии платежных поручений, подтверждающих произведенные соискателем затраты по складированию товаров в пункте перевалки, заверенные участником отбора.

2.2.3. Для получения субсидии на цели, указанные в [подпункте "в" пункта 1.3](#) настоящего Порядка, дополнительно представляются:

а) копии договоров с организациями, оказавшими услуги по страхованию экспортного контракта, заверенные участником отбора;

б) копии страховых документов, заверенные участником отбора;

в) копии платежных поручений, подтверждающих произведенные участником отбора затраты по страхованию экспортного контракта, заверенные участником отбора.

2.2.4. Для получения субсидии на цели, указанные в [подпункте "г" пункта 1.3](#) настоящего Порядка, дополнительно представляются:

а) копии договоров с организациями, которые оказали услуги, выполнили работы по таможенному декларированию готовой продукции, заверенные участником отбора;

б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату оказанных услуг, выполненных работ по таможенному декларированию готовой продукции, заверенные участником отбора.

2.2.5. Для получения субсидии на цели, указанные в [подпункте "д" пункта 1.3](#) настоящего Порядка, дополнительно представляются:

а) копии договоров с организациями, которые оказали юридические услуги, в рамках сопровождения экспортного контракта, заверенные участником отбора;

б) копии договоров с организациями, которые осуществляли перевод экспортного контракта, заверенные участником отбора.

2.2.6. Для получения субсидии на цели, указанные в [подпункте "е" пункта 1.3](#) настоящего Порядка, дополнительно представляются:

а) копии договоров и иных документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, связанные с разработкой образцов, полезных моделей, заверенные участником отбора;

б) копии договоров и иных документов на проведение исследований и испытаний (в том числе протоколы), заверенные участником отбора.

2.2.7. Для получения субсидии на цели, указанные в [подпункте "ж" пункта 1.3](#) настоящего Порядка, дополнительно представляются:

а) копии договоров и иных документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, связанные с обеспечением защиты интеллектуальной собственности за пределами Российской Федерации, заверенные участником отбора, включая затраты на подготовку документов и делопроизводство, оплату пошлин, услуги патентных поверенных;

б) копии документов, подтверждающих международную регистрацию на внешних рынках объектов интеллектуальной собственности (изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, товарных знаков), заверенные участником отбора;

в) копии платежных поручений, подтверждающих произведенные соискателем затраты на обеспечение защиты интеллектуальной собственности за пределами Российской Федерации, заверенные участником отбора.

2.2.8. Для получения субсидии на цели, указанные в [подпункте "з" пункта 1.3](#) настоящего Порядка, дополнительно представляются:

а) копии договоров и иных документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, связанные с упаковкой продукции собственными силами участника отбора, заверенные участником отбора, включая затраты на закупку упаковочных материалов, приобретение этикетки (наклейки) для упаковки;

б) копии платежных поручений, подтверждающих произведенные участником отбора затраты на упаковку продукции, заверенные участником отбора.
(п. 2.2.8 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 19.04.2022 N 258)

2.2.9. Для получения субсидии на цели, указанные в [подпункте "и" пункта 1.3](#) настоящего Порядка, дополнительно представляются:

а) копии договоров и иных документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, связанные с международными почтовыми отправлениями продукции, заверенные участником отбора;

б) копии платежных поручений, подтверждающих произведенные участником отбора

затраты на международные почтовые отправления продукции, заверенные участником отбора. (п. 2.2.9 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 19.04.2022 N 258)

2.2.10. При приеме заявки Комитет запрашивает:

а) в порядке информационного взаимодействия с другими органами государственной власти и организациями:

сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную с официального сайта Федеральной налоговой службы с использованием сервиса "Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств";

б) абзацы пятый - шестой утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208;

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 19.04.2022 N 258.

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208.

Представленный участником отбора комплект документов не возвращается.

Участник отбора несет ответственность за достоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления в Комитет заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки.

2.3. Комитет не позднее 1-го рабочего дня до даты начала срока подачи заявок размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://econ.lenobl.ru/>) объявление о проведении отбора (далее - объявление) с указанием:

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;

сроков проведения отбора, даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления на едином портале (при наличии технической возможности) и(или) на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

результатов предоставления субсидии;

доменного имени, и(или) сетевого адреса, и(или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия

указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления;

срока, в течение которого участник отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

даты размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора).

2.3.1. Участник отбора вправе направить запрос о разъяснении положений объявления на почтовый адрес или на адрес электронной почты Комитета в письменной форме или в форме электронного письма с вложением отсканированного запроса не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок.

Разъяснение положений объявления участнику отбора осуществляется Комитетом в течение трех рабочих дней со дня получения запроса. Запросы, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются.

2.4. Комитет в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, рассматривает представленные заявки и прилагаемые документы на соответствие участника отбора критериям отбора и требованиям, предусмотренным [пунктами 1.5](#) и [2.1](#) настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка, а также осуществляет проверку соответствия участника отбора критериям отбора и требованиям, предусмотренным [пунктами 1.5](#) и [2.1](#) настоящего Порядка, и в случае отсутствия оснований для отклонения заявок и отказа в предоставлении субсидии, установленных [пунктами 2.5](#) и [2.6](#) настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявки и документов заключает соглашение о предоставлении субсидии с участником отбора.

Результатом рассмотрения заявок и прилагаемых документов является оформление и размещение в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявок и документов Комитетом реестра получателей субсидий на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных [пунктом 2.6](#) настоящего Порядка, Комитет не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения заявок

уведомляет участника отбора о данном решении в письменном виде с указанием причин отказа.

Получатель субсидии, не подписавший соглашение о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней с даты рассмотрения представленных заявок и прилагаемых документов, признается уклонившимся от подписания соглашения.

2.5. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным [пунктами 1.5 и 2.1](#) настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и(или) времени, определенных для их подачи.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

несоответствие участников отбора критериям, указанным в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка, и требованиям, указанным в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка.

2.7. Комитет в срок не позднее трех рабочих дней с даты рассмотрения представленных заявок и прилагаемых документов размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" информацию о результатах отбора - реестр получателей субсидий, включающую:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование участника отбора, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.8. Размер субсидии одному участнику отборов в текущем финансовом году составляет 90 процентов от документально подтвержденных затрат, произведенных участником отбора не ранее двух календарных лет, предшествующих году подачи заявки, а также в год подачи заявки, на цели, предусмотренные [пунктом 1.3](#) настоящего Порядка, и в сумме не превышает 4,0 млн рублей на одного заявителя. При этом не допускается повторное предоставление субсидии по документам, по которым ранее Комитетом и(или) другими органами исполнительной власти возмещены затраты (в полном объеме или частично) на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

Расчет размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер, производится по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.9. Участникам отбора, осуществившим затраты в иностранной валюте, размер субсидии рассчитывается исходя из соотношения курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления платежей.

2.10. Расчет размеров субсидий для участников отбора - плательщиков налога на добавленную стоимость (далее - НДС) осуществляется на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС.

2.11. Расчет размеров субсидий для участников отбора, не являющихся плательщиками НДС или освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС, осуществляется на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

2.12. В случае если заявленный участниками отбора совокупный объем субсидий превышает объем бюджетных ассигнований, утвержденных Комитету, размер субсидии каждого участника отбора определяется пропорционально доле заявленного размера субсидии в совокупном объеме заявленных субсидий по формуле:

$$C_n = V \times (C_p / \sum C_p),$$

где:

C_n - размер субсидии соответствующего участника отбора, рублей;

V - объем бюджетных ассигнований, рублей;

C_p - заявленный размер субсидии соответствующего участника отбора, рублей;

$\sum C_p$ - совокупный объем заявленных субсидий участников отбора, рублей.

2.13. Планируемым результатом предоставления субсидии является сохранение объемов экспорта продукции в стоимостном выражении на уровне объемов экспорта продукции, достигнутом в году, предшествующем году получения субсидии.

(п. 2.13 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

2.14. Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.13 настоящего Порядка, представляется участником отбора в Комитет по форме, определенной соглашением о предоставлении субсидии, не позднее 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

К отчету о достижении значений результата предоставления субсидии прилагается пояснительная записка, в которой указывается информация о произведенных расчетах по значению результата предоставления субсидии и о выполненных за отчетный период мероприятиях, повлиявших на их достижение.

(п. 2.14 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с изменениями, внесенными [постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 25.01.2022 N 42, [действовавшими](#) по 31.12.2022.

2.14.2. В случае невозможности достижения в 2022 году получателем субсидии значений

результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением о предоставлении субсидии, в связи с возникшими обстоятельствами, вызванными экономическими санкциями против Российской Федерации, в том числе принятыми запретами и ограничительными мерами (финансовые ограничения, торговые ограничения, ограничения свободы передвижения, прочие ограничения), разрывом договорных отношений с партнерами, нарушениями в работе транспортно-логистического сектора (далее - экономические санкции), получатель субсидии вправе направить в Комитет заявление о продлении срока достижения результатов предоставления субсидии без изменения размера субсидии (далее - заявление о продлении срока).

Заявление о продлении срока представляется получателем субсидии в Комитет по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в период с 1 января до 1 февраля 2023 года.

К заявлению о продлении срока получатель субсидии представляет в Комитет документы, подтверждающие влияние обстоятельств, вызванных экономическими санкциями, на возможность достижения в 2022 году получателем субсидии значений результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, а также отчет и пояснительную записку, указанные в [пункте 2.14](#) настоящего Порядка.

В случае необходимости Комитет дополнительно запрашивает у получателя субсидии уточняющие документы и сведения к документам, указанным в [абзаце третьем пункта 2.14.2](#).

Комитет проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении о продлении срока и представленных получателем субсидии документах, путем их сопоставления между собой, а также в случае необходимости направляет запросы в соответствующие организации.

На основании заявления Комитет в течение 10 дней с момента регистрации заявления о продлении срока, но не позднее 10 февраля 2023 года принимает решение в форме правового акта (распоряжения) о продлении срока достижения результатов предоставления субсидии (далее - срок) либо решение об отказе в продлении срока.

Срок, на который продлевается исполнение результата, не может превышать 24 месяцев.

В течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о продлении срока получатель субсидии подписывает с Комитетом соответствующее дополнительное соглашение.

В случае принятия решения о продлении срока отчет о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, представляется участником отбора в Комитет по форме, определенной соглашением о предоставлении субсидии, не позднее 15 дней с даты окончания срока достижения результата, установленного дополнительным соглашением.

В случае принятия решения об отказе в продлении срока, Комитет в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении. Средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в полном объеме на основании письменного требования Комитета - не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем субсидии указанного требования.

(п. 2.14.2 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 19.04.2022 N 258)

2.15. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом финансов Ленинградской области в течение пяти рабочих дней с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии на основании заявки на расход Комитета на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации (банке).

3. Контроль за соблюдением условий и порядка

предоставления субсидий, ответственность за их нарушение
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области
от 29.03.2023 N 208)

3.1. Комитетом осуществляется проверка соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном Комитетом.

Органами государственного финансового контроля Ленинградской области проводится проверка в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.
(п. 3.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

3.2. В случае нарушения получателями субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и органами государственного финансового контроля Ленинградской области, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в размере, установленном актом проверки:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 29.03.2023 N 208)

на основании письменного требования Комитета - не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем субсидии указанного требования;

в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

Если по истечении указанного срока получатель субсидии отказывается возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку...

(Форма)

Бланк организации -

получателя субсидии

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя

дата, исходящий номер

Комитета экономического развития

и инвестиционной деятельности

Ленинградской области)

ЗАЯВКА

на получение субсидий на возмещение части затрат предприятиям
Ленинградской области, связанных с продвижением продукции (услуг)
на внешние рынки, в рамках государственной программы Ленинградской области
"Стимулирование экономической активности Ленинградской области"

Прошу предоставить _____

(полное и сокращенное наименование юридического лица)

субсидию, предусмотренную постановлением Правительства Ленинградской области от "___"
_____ 2021 года N ____ "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на
возмещение части затрат предприятиям Ленинградской области, связанных с продвижением
продукции (услуг) на внешние рынки, в рамках государственной программы Ленинградской
области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области" и признании
утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства
Ленинградской области".

Указанную субсидию прошу перечислить на счет _____,

(наименование счета)

открытый в _____

(наименование банка (кредитной организации))

_____ / _____
(корреспондентский счет)

_____ / _____
(БИК)

_____ / _____
ИНН/(КПП) банка

Номер счета: _____

Получатель: _____

(полное наименование организации)

К настоящей заявке прилагается комплект документов, являющихся неотъемлемой частью
заявки, на _____ листах.

(фамилия, имя, отчество руководителя организации
заявителя/уполномоченного лица, реквизиты документа,
подтверждающего полномочия соответствующего лица на
подписание заявки)

(подпись)

Место печати (при наличии)

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области
от 19.04.2022 N 258)

(Форма)

В Комитет экономического развития
и инвестиционной деятельности
Ленинградской области

от _____

(полное наименование юридического лица
(индивидуального предпринимателя))

РАСЧЕТ

размера субсидии, предоставляемой из бюджета Ленинградской области
на возмещение части затрат предприятиям Ленинградской области,
связанных с продвижением продукции (услуг) на внешние рынки,
в рамках государственной программы Ленинградской области
"Стимулирование экономической активности Ленинградской области"

1. _____

(полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя))

2. ИНН _____, расчетный счет _____

БИК _____, корреспондентский счет _____

3. Расчет размера субсидии:

Наименование товаров (продукции), реализуемых на экспорт, товарный код ТН ВЭД ЕАЭС	Объем затрат заявителя, связанных с продвижением продукции (услуг) на внешние рынки <1>	Размер субсидии, рублей (гр. 3 = гр. 2 x 0,9 <= 4000000)
Итого		

4. Курсы валют по отношению к курсу рубля, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления оплаты затрат заявителя <2>:

<1> Учитываются затраты заявителя, понесенные на цели, указанные в [пункте 1.3](#) Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат предприятиям Ленинградской области, связанных с продвижением продукции (услуг) на внешние рынки, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от "___" _____ N ____.

<2> Заполняется в соответствии с платежными поручениями в случае проведения расчетов в иностранной валюте.

Достоверность представленных сведений подтверждаем.

Руководитель

_____	_____
(должность, Ф.И.О.)	(подпись)
МП (при наличии)	
(дата)	

Главный бухгалтер

_____	_____
МП (при наличии)	(подпись)
(дата)	

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация приложений дана в соответствии с изменениями, внесенными [постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 25.01.2022 N 42, [действовавшими](#) по 31.12.2022.

Приложение 4
к Порядку...

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области
от 19.04.2022 N 258)

В Комитет экономического развития и инвестиционной
деятельности Ленинградской области

от _____

(полное наименование

_____ юридического лица

_____ (индивидуального предпринимателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о продлении срока достижения результатов предоставления субсидии,
не достигнутых в 2022 году, установленных соглашением
от _____ N _____

_____ (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество

индивидуального предпринимателя)

просит перенести исполнение обязательств по достижению установленных указанным соглашением результатов предоставления субсидии, не достигнутых в 2022 году, на основании [пункта 2.14.2](#) Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат предприятиям Ленинградской области, связанных с продвижением продукции (услуг) на внешние рынки, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 2 апреля 2021 года N 175, в связи со следующим:

_____ (обстоятельства, вызванные действием экономических санкций,

_____ в том числе официально принятые запреты и ограничительные меры

_____ (финансовые ограничения, торговые ограничения,

_____ ограничения свободы передвижения, прочие ограничения),

_____ разрыв договорных отношений с партнерами, нарушения

в работе транспортно-логистического сектора)

(должность представителя
юридического
лица/индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)
