

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11 ноября 2014 г. N 518**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ
ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С СОЗДАНИЕМ И РАЗВИТИЕМ ОБЪЕКТОВ
ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ,
В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
"СТИМУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ АКТИВНОСТИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 25.06.2015 [N 231](#), от 17.08.2015 [N 324](#), от 14.09.2016 [N 351](#), от 30.05.2017 [N 186](#), от 17.04.2018 [N 138](#), от 19.07.2018 [N 258](#), от 18.03.2019 [N 107](#), от 11.06.2019 [N 279](#), от 22.04.2020 [N 223](#), от 01.06.2020 [N 361](#), от 18.11.2020 [N 758](#), от 30.12.2020 [N 905](#) (ред. 14.04.2021), от 14.04.2021 [N 198](#), от 31.05.2021 [N 335](#), от 03.06.2022 [N 378](#), от 17.06.2022 [N 400](#), от 08.02.2023 [N 88](#), от 27.03.2023 [N 193](#), от 18.05.2023 [N 314](#), от 01.12.2023 [N 853](#), от 04.12.2023 [N 871](#))

В соответствии со [статьями 78 и 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации [подпрограммы](#) "Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 394, Правительство Ленинградской области постановляет:
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 17.04.2018 [N 138](#), от 31.05.2021 [N 335](#), от 03.06.2022 [N 378](#))

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с созданием и развитием объектов туристской индустрии на территории Ленинградской области, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области".

(п. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 14.04.2021 N 198)

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области - председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.11.2020 N 758)

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Первый вице-губернатор
Ленинградской области
К.Патраев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 11.11.2014 N 518
(приложение)

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ
С СОЗДАНИЕМ И РАЗВИТИЕМ ОБЪЕКТОВ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ
НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, В РАМКАХ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
"СТИМУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ АКТИВНОСТИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 25.06.2015 N 231, от 17.08.2015 N 324, от 14.09.2016 N 351,
от 30.05.2017 N 186, от 17.04.2018 N 138, от 19.07.2018 N 258,
от 18.03.2019 N 107, от 11.06.2019 N 279, от 22.04.2020 N 223,
от 01.06.2020 N 361, от 18.11.2020 N 758,
от 30.12.2020 N 905 (ред. 14.04.2021), от 14.04.2021 N 198,
от 31.05.2021 N 335, от 03.06.2022 N 378, от 17.06.2022 N 400,
от 08.02.2023 N 88, от 27.03.2023 N 193, от 18.05.2023 N 314,
от 01.12.2023 N 853, от 04.12.2023 N 871)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области
от 31.05.2021 N 335)

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с созданием и развитием объектов туристской индустрии на территории Ленинградской области, в рамках подпрограммы "Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области" (далее - подпрограмма, субсидии), критерии отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

соискатели - субъекты малого и среднего предпринимательства, претендующие на получение субсидии;

субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской

Федерации" к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

получатели субсидии - соискатели, признанные победителями отбора;

депрессивные муниципальные образования - городские и(или) сельские поселения Ленинградской области, отнесенные в текущем году в соответствии с правовым актом Правительства Ленинградской области к категории депрессивных муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации подпрограммы;

туристская индустрия - совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов санаторно-курортного лечения и отдыха, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, операторов туристских информационных систем, а также организаций, предоставляющих услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников;

средство размещения - имущественный комплекс, включающий здание или часть здания, помещения, оборудование и иное имущество и используемый для временного размещения и обеспечения временного проживания физических лиц;

гостиница - средство размещения, в котором предоставляются гостиничные услуги и которое относится к одному из видов гостиниц, предусмотренных положением о классификации гостиниц, утвержденным Правительством Российской Федерации. К гостиницам не относятся средства размещения, используемые для осуществления основной деятельности организаций отдыха и оздоровления детей, медицинских организаций, организаций социального обслуживания, физкультурно-спортивных организаций, централизованных религиозных организаций и(или) религиозных организаций, входящих в их структуру, деятельности по оказанию услуг в сфере сельского туризма в сельской местности.

(п. 1.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

1.3. Целью предоставления субсидии является развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере туризма, в том числе сельского туризма.

(п. 1.3 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

1.4. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части следующих затрат, связанных с созданием и развитием объектов туристской индустрии на территории Ленинградской области:

1) затраты, связанные с развитием средств размещения, а именно:

на приобретение технических средств, механизмов, оборудования, устройств, санитарной техники, обеспечивающих соблюдение санитарных и иных установленных законодательством Российской Федерации норм, правил и требований к безопасности пребывания людей, охране жизни и здоровья;

на приобретение, изготовление и(или) установку оборудования, механизмов, устройств, систем инженерной инфраструктуры, билбордов (с указанием проезда к средству размещения);

на приобретение мебели, бытовой техники, электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования для целей оказания услуг размещения;

на благоустройство территории, прилегающей к средствам размещения, в том числе создание площадки с твердым покрытием для кратковременной парковки автотранспорта, пешеходных дорожек, причалов, ограждений, обеспечение освещения;

на прохождение классификации гостиниц, в том числе в категории "без звезд";

2) затраты на оборудование спортивных площадок для подготовки к выполнению и выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), в частности по виду испытания "Туристский поход с проверкой прикладных навыков", а также оборудование скалодромов для занятий видом спорта "скалолазание" (на территории, прилегающей к средствам размещения);

3) затраты на создание модульных некапитальных средств размещения (кемпинг) на земельных участках, за исключением земель лесного фонда на территории Ленинградской области;

4) затраты на услуги по продвижению объекта туристской индустрии, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (услуги хостинга; расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги, работы по созданию (модернизации) сайта, продвижение аккаунтов по объекту туристской индустрии в социальных сетях, изготовление презентационных материалов, буклетов);

5) затраты, связанные с созданием (установкой) следующих объектов туристской индустрии для целей осуществления рекреационной деятельности на землях лесного фонда на территории Ленинградской области, в том числе с разработкой проекта освоения лесов и(или) проведением кадастровых работ, и(или) разработкой (подготовкой) проектной документации лесного участка, и(или) подготовкой межевого плана земельного участка для внесения сведений в ЕГРН:

некапитальные нестационарные сооружения: навесы, веранды, беседки, остановочные павильоны, лавочки, скамейки, туалетные кабины, урны, контейнеры-мусоросборники, кабинки для переодевания, душевые кабинки;

модульные некапитальные средства размещения (кемпинг);

площадки для игр (детские), отдыха, занятий спортом, веревочный парк и иные специализированные сооружения для занятий физической культурой и спортом;

объекты для информационного насыщения (информационный стенд (щит), информационная табличка (доска), дорожный знак, домовый знак, указатель, вывеска и т.д.);

стоянки индивидуального легкового автотранспорта, специализированного автотранспорта, велосипедного транспорта;

вспомогательные некапитальные постройки (медицинский пункт первой помощи, пункт проката инвентаря, водно-спасательная станция (пост), смотровая вышка, объекты попутного бытового обслуживания и питания);

б) затраты, связанные с оборудованием объектов туристской индустрии для беспрепятственного доступа к ним инвалидов и других маломобильных групп населения:

на приобретение и установку подъемника (подъемной платформы) внутри или снаружи объекта туристской индустрии и(или) лифта, доступных для инвалидов или других маломобильных групп населения (в соответствии с установленными требованиями безопасности и доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения), для многоэтажных зданий;

на приобретение и установку технических средств информации, и(или) связи, и(или) сигнализации (для визуального, тактильного или звукового восприятия), доступных для инвалидов, а также маломобильных групп населения, в целях обеспечения доступности объекта туристской индустрии в соответствии с паспортом доступности объекта, содержащим решения о мероприятиях, направленных на обеспечение доступности объекта туристской индустрии и оказываемых на нем услуг для инвалидов и маломобильных групп населения;
(пп. 6 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 27.03.2023 N 193)

7) затраты, связанные с технологическим присоединением средств размещения к объектам инженерной инфраструктуры - электрическим сетям.
(пп. 7 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 01.12.2023 N 853)

Субсидии не предоставляются на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга) и коммерческой концессии.

К возмещению принимаются затраты, произведенные не ранее года, предшествующего году проведения отбора на получение субсидии, соискателем в безналичном порядке с расчетных счетов, открытых в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления операций, связанных с предпринимательской деятельностью.
(п. 1.4 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

1.5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на соответствующий финансовый год комитету по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области - главному распорядителю бюджетных средств (далее - Комитет), и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

1.6. К категории получателей субсидии относятся субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Ленинградской области и состоящие на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области, претендующие на получение субсидии для возмещения части затрат, связанных с созданием и развитием объектов туристской индустрии на территории Ленинградской области, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в [частях 3 и 4 статьи 14](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

1.7. Получатели субсидии определяются по итогам отбора. Способом отбора является запрос заявок, направленных соискателями для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия соискателя категориям и(или) критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.8. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Единый портал) (в разделе Единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия областного закона об областном бюджете Ленинградской области (областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области) (при наличии технической возможности).
(п. 1.8 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 08.02.2023 N 88)

2. Порядок проведения отбора

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 31.05.2021 N 335)

2.1. Комитет создает комиссию для рассмотрения и оценки заявок соискателей (далее - комиссия).

В состав комиссии входят лица, замещающие должности государственной гражданской службы в Комитете, представители комитета по культуре и туризму Ленинградской области, Комитета по природным ресурсам Ленинградской области, комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области, а также по согласованию - представители государственного казенного учреждения Ленинградской области "Ленинградский областной центр поддержки предпринимательства" (далее - учреждение), Союза "Ленинградская областная торгово-промышленная палата" и действующих на территории Ленинградской области подразделений общероссийских общественных объединений, в уставные цели которых входит содействие созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства, члены общественного совета при Комитете.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 27.03.2023 N 193)

Положение о комиссии и ее состав утверждаются правовым актом Комитета.

2.2. Комитет не менее чем за один рабочий день до начала приема заявок на участие в отборе размещает на Едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о проведении отбора получателей субсидии (далее - Объявление) с указанием:

сроков проведения отбора;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 08.02.2023 N 88)

даты начала подачи или окончания приема заявок соискателей, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения Объявления;
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 08.02.2023 N 88)

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;

результатов предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.8](#) настоящего Порядка;

доменного имени, и(или) сетевого адреса, и(или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора (при наличии технической возможности);

требований к соискателям в соответствии с [пунктами 2.4](#) и [2.5](#) настоящего Порядка и перечня документов, представляемых соискателями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок соискателями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых соискателями, в соответствии с [пунктами 2.6](#) и [2.7](#) настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок соискателями, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки в соответствии с [пунктом 2.13](#) настоящего Порядка;

правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с [пунктом 2.15](#) настоящего Порядка;

порядка предоставления соискателям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии (далее - договор);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора;

даты размещения результатов отбора на Едином портале, а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Разъяснение положений Объявления может быть получено соискателем путем направления в Комитет соответствующего обращения.

Разъяснение положений Объявления осуществляется секретарем комиссии в течение пяти рабочих дней со дня получения обращения. Обращение может быть направлено не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок, указанного в Объявлении.

2.4. Требования, которым должен соответствовать соискатель на дату подачи заявки:

отсутствие сведений о соискателе в реестре недобросовестных поставщиков;

отсутствие невыполненных обязательств перед Комитетом за три предшествующих года, в том числе отсутствие нарушений порядка и условий оказания поддержки, нецелевого использования субсидии, фактов непредставления сведений о хозяйственной деятельности;

у соискателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;

соискатели - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся соискателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность соискателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатели - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

соискатели не должны являться иностранными юридическими лицами, местом регистрации которых является в том числе государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области от 08.02.2023 N 88, от 18.05.2023 N 314)

соискатели не должны получать средства из бюджета Ленинградской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

соискатель должен иметь действующий договор страхования на средство размещения, являющееся объектом недвижимости;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

соискатель должен иметь документы, свидетельствующие о наличии права собственности на средства размещения, являющиеся объектом недвижимости (выписка из ЕГРН и(или) свидетельство о регистрации права);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

соискатель должен иметь документ, свидетельствующий о наличии зарегистрированных прав на земельный участок, в границах которого расположены объекты туристской индустрии, в отношении которых представляются документы, подтверждающие затраты на их создание и(или) развитие (выписка из ЕГРН и(или) свидетельство о регистрации права, договор аренды (пользования), подлежащий государственной регистрации, и т.д.);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

соискатель, представивший затраты на создание и(или) развитие детских оздоровительных лагерей, должен обеспечить соответствие санитарно-эпидемиологическим [требованиям](#) к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи". Детские оздоровительные лагеря должны иметь санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям, выданное Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, а также должны быть включены в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, формируемый комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

соискатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

2.5. У соискателя на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, или в случае ее наличия она должна быть погашена на дату заседания комиссии с представлением подтверждающих документов в порядке, определенном [пунктом 2.9](#) настоящего Порядка.

2.6. Для участия в отборе соискатели представляют в Комитет заявку, в состав которой входят следующие документы:

1) [заявление](#) о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявление), содержащее информацию о соискателе на дату подачи заявления, план мероприятий ("дорожную карту") по достижению показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, а также согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о соискателе, о подаваемой соискателем заявке, иной информации о соискателе, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

2) план (схема) земельного участка с размещением объектов туристской индустрии, в том числе средств размещения, с пояснительной запиской, в которой указаны в том числе общая площадь средства размещения, предназначенного для проживания туристов и(или) организации отдыха детей, а также площадь земельного участка, в границах которого они расположены, описание объекта туристской индустрии, туристской привлекательности объекта и предлагаемых туристских услуг;

3) копии документов, свидетельствующих о наличии зарегистрированных прав на земельный участок, в границах которого расположены объекты туристской индустрии (выписка из ЕГРН и(или) свидетельство о регистрации права, договор аренды (пользования), подлежащий государственной регистрации, и т.д.), заверенные подписью соискателя;

4) в случае возмещения затрат, связанных с развитием средств размещения - объектов недвижимости:

копия документа, свидетельствующего о наличии права собственности на средства размещения, заверенная подписью соискателя;

копия договора страхования недвижимого имущества, заверенная подписью соискателя;

копия документа, подтверждающего присвоение классификации средству размещения, в том числе в категории "без звезд", выданного организацией, аккредитованной на проведение работ по классификации гостиниц и иных средств размещения, заверенная подписью соискателя (представляется только в случае, если средство размещения подпадает под требования Федерального закона от 24 ноября 1996 года N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" об обязательной классификации объектов туристской индустрии);

5) копия санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям (представляется только соискателями, претендующими на возмещение части затрат, связанных с созданием и(или) развитием детских оздоровительных лагерей), выданного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (заверенная подписью соискателя);

6) в случае возмещения затрат, связанных с созданием (установкой) объектов туристской индустрии для осуществления рекреационной деятельности на землях лесного фонда на территории Ленинградской области:

выписка из действующего утвержденного проекта освоения лесов, содержащая информацию об объектах туристской индустрии, заверенная подписью соискателя;

копия положительного заключения государственной экспертизы проекта освоения лесов, заверенная подписью соискателя;

копия лесной декларации на текущий финансовый год, заверенная подписью соискателя;

7) реестр затрат по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением копий документов, подтверждающих произведенные затраты (в зависимости от предъявленных затрат к возмещению, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка): копии договоров купли-продажи и(или) выполнения работ (оказания услуг), актов выполненных работ (оказанных услуг) или иных документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг); и(или) копии товарных накладных или иных документов, подтверждающих поставку товаров, оборудования и т.д., и(или) копия договора на изготовление (приобретение) и установку объектов туристской инфраструктуры, и(или) копия договора на разработку проекта освоения лесов и(или) проведения кадастровых работ на землях лесного фонда на территории Ленинградской области, и(или) по разработке (подготовке) проектной документации лесного участка и(или) по подготовке межевого плана для внесения сведений в ЕГРН; и(или) копии иных документов, подтверждающих произведенные затраты по развитию объектов туристской индустрии, заверенные подписью соискателя;

8) копии платежных поручений, подтверждающих произведенные затраты, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, заверенные подписью соискателя;

9) фотографии объектов туристской индустрии, отражающие понесенные затраты, предъявляемые к возмещению, а также дающие общее представление об объекте туристской индустрии, в формате jpg или pdf;

10) в случае возмещения затрат, указанных в [подпункте 4 пункта 1.4](#) настоящего Порядка, в дополнение к документам, указанным в [подпункте 7](#) настоящего пункта, может быть представлен отчет о продвижении объекта туристской индустрии в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии), заверенный подписью соискателя. В случае продвижения объекта туристской индустрии на радио дополнительно представляется эфирная справка, заверенная руководителем радиоканала;

11) в случае возмещения затрат, указанных в [подпункте 7 пункта 1.4](#) настоящего Порядка, в дополнение к документам, указанным в [подпункте 7](#) настоящего пункта, представляется копия договора о технологическом присоединении к объектам инженерной инфраструктуры - электрическим сетям и акта об осуществлении технологического присоединения.
(пп. 11 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 01.12.2023 N 853)
(п. 2.6 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

2.7. Дополнительно соискатель для начисления баллов, предусмотренных [пунктом 3.4](#) настоящего Порядка, имеет право представить следующие документы:

а) копия энергетического паспорта, составленного по результатам энергетического обследования, и копии документов, подтверждающих проведение мероприятий по снижению энергетических издержек (заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя);

б) справка о среднесписочной численности инвалидов в среднесписочной численности работников за три месяца, предшествующих дате подачи заявки, при наличии работников-инвалидов в штате предприятия, работников-инвалидов - внешних совместителей, работников-инвалидов, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера, заверенная подписью и печатью (при наличии) соискателя;

в) заключенные соискателем публичные договоры с потенциальными потребителями услуг;

г) копия паспорта доступности объекта.
(пп. "г" введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 27.03.2023 N 193)

2.8. При получении заявки Комитетом запрашиваются в порядке информационного взаимодействия с другими органами государственной власти и организациями:

сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная с официального сайта Федеральной налоговой службы;

сведения из информационно-аналитической системы мониторинга социально-экономического развития муниципальных образований о наличии информации о деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (при наличии прикладывается скриншот из указанной системы).

2.9. При получении заявки Комитетом запрашиваются через портал системы межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

В случае наличия указанной задолженности Комитет в течение одного рабочего дня с даты

получения ответа на межведомственный запрос уведомляет соискателя о наличии такой задолженности. Соискатели вправе дополнительно к документам, предусмотренным [пунктом 2.6](#) настоящего Порядка, представить в Комитет до проведения заседания комиссии или на заседание комиссии копии документов, подтверждающих уплату указанной задолженности или отсутствие задолженности, и(или) копию договора о реструктуризации задолженности, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя.

Указанные документы и сведения прикладываются к заявке.

2.10. Соискатель несет ответственность за подлинность документов и достоверность сведений, представленных в Комитет, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Комитет принимает заявки в сроки, указанные в Объявлении.

Абзацы второй - третий утратили силу с 3 июня 2022 года. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378.

Документы, указанные в [пунктах 2.6](#) и [2.7](#) настоящего Порядка, подаются в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

2.12. При представлении заявки в Комитет секретарь комиссии проверяет наличие и соответствие представленных соискателем документов требованиям, указанным в [пунктах 2.6](#) и [2.7](#) настоящего Порядка, а также проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении о предоставлении субсидии и представляемых соискателем документах, путем их сопоставления между собой, регистрирует в Журнале заявок и формирует реестр заявок соискателей, участвующих в отборе.

Информация о соответствии или несоответствии заявок и соискателей требованиям настоящего Порядка сообщается секретарем комиссии на заседании комиссии.

2.13. Заявка на участие в отборе может быть отозвана соискателем до окончания срока приема заявок, указанного в Объявлении, путем направления в Комитет соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе, и возвращаются соискателю в течение пяти рабочих дней со дня поступления обращения в Комитет. Сведения об отзыве и возврате заявки соискателю отражаются в Журнале заявок. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки в установленный для проведения отбора срок.

2.14. Основания для отклонения заявки соискателя на стадии рассмотрения и оценки заявок:

несоответствие соискателя требованиям, установленным в [пунктах 2.4](#) и [2.5](#) настоящего Порядка;

несоответствие представленных соискателем заявки и документов требованиям к заявкам соискателя, установленным в Объявлении, [пункте 2.6](#) настоящего Порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача соискателем заявки после даты и(или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие соискателя категориям, установленным в [пункте 1.6](#) настоящего Порядка;

несоответствие представленных затрат требованиям, установленным в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка;

неявка на заседание комиссии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя;

подача соискателем более одной заявки на участие в отборе в текущем финансовом году, за исключением случая, предусмотренного [пунктом 3.2](#) настоящего Порядка.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

2.15. Отбор и принятие решения о победителях отбора и о предоставлении субсидий Комитетом осуществляется не позднее десятого рабочего дня с даты окончания приема заявок.

В течение семи рабочих дней с даты окончания приема заявок заявки рассматриваются и оцениваются комиссией в присутствии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании комиссии. Соискателям либо лицам, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации представлять интересы соискателя на заседании комиссии, необходимо иметь при себе документы, удостоверяющие личность, и доверенность (для представителей соискателей).

Комиссия рассматривает и оценивает заявку на предмет наличия оснований для отклонения заявки, оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных [пунктами 2.14](#) и [3.7](#), с учетом [пунктов 3.2 - 3.6](#) настоящего Порядка. Победителями признаются соискатели, в отношении которых отсутствуют указанные основания.

В течение двух рабочих дней с даты рассмотрения комиссией заявок подписывается протокол с указанием показателей, количества баллов, коэффициентов, размеров субсидий.

Решение об отклонении заявки, об отказе в предоставлении субсидии или о победителях отбора и предоставлении субсидий принимается Комитетом и оформляется правовым актом с указанием получателей субсидий и размеров предоставляемых им субсидий в течение трех рабочих дней с даты заседания комиссии.

2.16. Комитет в течение десяти рабочих дней с даты принятия решения, указанного в [пункте 2.15](#) настоящего Порядка, размещает на Едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" информацию о результатах отбора, включающую:

дату, время и место рассмотрения и оценки заявок соискателей;

информацию о соискателях, заявки которых были рассмотрены;

информацию о соискателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключается договор, и размер предоставляемой им субсидии.

2.17. Комитет объявляет дополнительный прием заявок в соответствии с настоящим пунктом Порядка в следующих случаях:

если средства, предусмотренные на реализацию мероприятия, распределены между победителями отбора не в полном объеме - на сумму нераспределенных бюджетных

ассигнований;

при признании победителя отбора уклонившимся от заключения договора - на общую сумму денежных средств, подлежавших перечислению по таким соглашениям (договорам);

при формировании остатка бюджетных ассигнований за счет возвращенных денежных средств получателями субсидии текущего финансового года в соответствии с [пунктом 3.14](#) настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 31.05.2021 N 335)

3.1. Субсидия предоставляется соискателям, признанным победителями отбора, для возмещения части затрат, связанных с созданием и развитием объектов туристской индустрии на территории Ленинградской области, в размере, не превышающем 80 процентов от произведенных затрат, принимаемых к возмещению, перечень которых определен [пунктом 1.4](#) настоящего Порядка. Размер субсидии, предоставляемой одному субъекту малого и среднего предпринимательства, не может превышать 1500 тыс. рублей.

3.2. Не допускается повторное предоставление субсидии по платежным документам, по которым возмещены затраты (в полном объеме или частично) из бюджета любого уровня.

В текущем финансовом году соискатель вправе подать не более одной заявки в соответствии с настоящим Порядком, за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

В случае расторжения в текущем финансовом году договора с получателем субсидии в соответствии с [пунктом 3.14](#) настоящего Порядка и возврата в текущем финансовом году получателем субсидии полученной субсидии в полном объеме затраты, указанные в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, не считаются возмещенными. При этом в случае объявления дополнительного приема заявок в текущем финансовом году такой субъект малого и среднего предпринимательства вправе подать заявку для участия в отборе.

(п. 3.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

3.3. Секретарь комиссии для представления в комиссию осуществляет расчет, определяющий размеры субсидий, в зависимости от количества участвующих в отборе соискателей, размера запрашиваемых ими сумм, количества набранных соискателями баллов и объема предусмотренных на реализацию мероприятия средств по следующим формулам:

а) в случае если совокупный объем средств, запрашиваемых всеми соискателями в рамках проводимого заседания комиссии, превышает объем или равен объему нераспределенных бюджетных средств в рамках проводимого заседания комиссии:

$$S_{\text{sub}_i} = \frac{S_i \times K1_i}{\sum S_i \times K1_i} \times V_{\text{bud}} \times K2,$$

где:

S_{sub_i} - сумма субсидии, предоставляемая i -му соискателю, рублей. Итоговое значение расчетного лимита рассчитывается в тысячах рублей с округлением до целых тысяч рублей;

S_i - максимальный размер субсидии для i -го соискателя, исчисленный исходя из документально подтвержденных затрат и ограничений, предусмотренных [пунктом 3.1](#) настоящего

Порядка, рублей;

$K1_i$ - коэффициент корректировки размера субсидии, запрашиваемой i -м соискателем, в соответствии с количеством набранных i -м соискателем баллов (не может быть больше 1);

$\sum S_i$ - совокупный объем средств, запрашиваемых всеми соискателями в рамках проводимого заседания комиссии;

V_{bud} - объем нераспределенных бюджетных средств в рамках проводимого заседания комиссии, рублей;

$K2$ - коэффициент корректировки объема бюджетных средств, предусмотренных для распределения в текущем финансовом году (применяется в случае, если $C_p > n_1 + n$):

$$K2 = \frac{n}{C_p - n_1}, 0 < K2 < 1,$$

где:

n - количество соискателей субсидий, участвующих в данном заседании комиссии, человек,

C_p - целевой показатель реализации Комитетом мероприятия (количество соискателей), человек,

n_1 - количество соискателей субсидий, получивших субсидию в текущем финансовом году, человек;

б) в случае если совокупный объем средств, запрашиваемых всеми соискателями в рамках проводимого заседания комиссии, меньше объема нераспределенных бюджетных средств в рамках проводимого заседания комиссии:

$$S_{sub_i} = S_i \times K1_i.$$

Размеры исчисленных субсидий фиксируются в протоколе заседания комиссии.

3.4. Коэффициент корректировки размера субсидии ($K1$), запрашиваемой соискателем отбора, определяется в соответствии с количеством набранных соискателем баллов в соответствии со следующими критериями:

1) соискатель зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории депрессивного муниципального образования Ленинградской области - 100 баллов;

2) процентное соотношение среднесписочной численности инвалидов к среднесписочной численности работников соискателя:

1-10 процентов - 20 баллов,

11-20 процентов - 30 баллов,

21-30 процентов - 40 баллов,

31-40 процентов - 50 баллов,

41-50 процентов - 60 баллов,

51-60 процентов - 70 баллов,

61-70 процентов - 80 баллов,

71-80 процентов - 90 баллов,

более 80 процентов - 100 баллов;

3) реализация соискателем мероприятий по снижению энергетических издержек - 100 баллов;

4) увеличение среднесписочной численности работников в соответствии с планом мероприятий ("дорожной картой") по достижению показателей - 50 баллов за каждую единицу, но не более 150 баллов;

5) увеличение выручки от реализации товаров (работ, услуг) в соответствии с планом мероприятий ("дорожной картой") по достижению показателей:

в случае значения показателя по данному критерию менее трех процентов или непредставления информации о значении показателя - 0 баллов;

за каждый процент (от трех процентов включительно) - 10 баллов, не более 100 баллов;

6) увеличение среднемесячных выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физического лица (работника), в соответствии с планом мероприятий ("дорожной картой"): (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

в случае значения показателя по данному критерию менее 10 процентов или непредставления информации о значении показателя - 0 баллов;

в случае значения показателя по данному критерию от 10 до 19 процентов - 50 баллов;

в случае значения показателя по данному критерию от 20 процентов - 100 баллов;

7) обеспечение уровня средней заработной платы работников, фактически сложившейся по итогам года, предшествующего году подачи заявки, не ниже уровня среднеотраслевой заработной платы в Российской Федерации - 100 баллов;

8) наличие заключенных соискателем публичных договоров с потенциальными потребителями услуг - 50 баллов за каждый заключенный договор, но не более 150 баллов;

9) количество мест для проживания в средстве размещения - 10 баллов за каждое место, но не более 150 баллов;

10) утратил силу с 3 июня 2022 года. - [Постановление](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378;

11) наличие информации об объекте на информационном ресурсе "Карта доступности Ленинградской области. Область без преград" на базе государственной информационной системы Ленинградской области "Региональная геоинформационная система" (краткое наименование - РГИС) - 100 баллов;

(пп. 11 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 27.03.2023 N 193)

12) наличие личного кабинета соискателя на государственной платформе поддержки предпринимателей "Цифровая платформа МСП" (<http://мсп.рф/>) - 50 баллов.

(пп. 12 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 27.03.2023 N 193)

Секретарь конкурсной комиссии суммирует баллы, набранные каждым соискателем по всем указанным критериям, и в зависимости от количества набранных баллов определяет коэффициент корректировки размера субсидии (K1):

от 0 до 49 баллов - 0,5;

от 50 до 249 баллов - 0,8;

от 250 до 499 баллов - 0,9;

от 500 баллов - 1.

По результатам расчета размер субсидии должен представлять целое число, округленное по математическим правилам округления.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

3.5. Расчет размера субсидии для соискателей - плательщиков налога на добавленную стоимость (далее - НДС) осуществляется на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС.

Расчет размера субсидии для соискателей, не являющихся плательщиками НДС или освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС, осуществляется на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

3.6. Соискателям, осуществившим затраты в иностранной валюте, размер субсидии рассчитывается исходя из соотношения курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления платежей.

3.7. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 2.6](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.8. Достигнутым результатом предоставления субсидии является повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства и рост занятости населения за счет стимулирования субъектов малого и среднего предпринимательства к созданию и(или) развитию объектов туристской индустрии на территории Ленинградской области. (в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 08.02.2023 N 88)

Характеристиками (показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии) (далее - показатели) являются:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 08.02.2023 N 88)

увеличение среднесписочной численности работников получателей субсидии в году получения субсидии не менее чем на одну единицу по сравнению с предшествующим годом при получении субсидии в размере более 1000000 рублей;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

увеличение величины выручки от реализации товаров (работ, услуг) не менее чем на два процента и(или) увеличение среднемесячной суммы выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физического лица (работника), не менее чем на четыре процента (согласно отчету по форме КНД 1151111).

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378, от 27.03.2023 N

Состав и значение показателей определяются с учетом показателей и их значений, представленных соискателем в плане мероприятий ("дорожной карте") по достижению показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, и учитываемых при проведении отбора. Состав и значение показателей устанавливаются в договоре.

3.9. Комитет на следующий рабочий день после издания правового акта Комитета, указанного в [пункте 2.15](#) настоящего Порядка, извещает победителей отбора о необходимости заключения с Комитетом договора по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, оформляет договоры в двух экземплярах и передает на подпись победителям отбора для заключения в срок, установленный настоящим Порядком.

Договор должен быть заключен не позднее пятого рабочего дня с даты издания правового акта Комитета, указанного в [пункте 2.15](#) настоящего Порядка.

В случае если в установленный срок победителем отбора договор о предоставлении субсидии не подписан, победитель отбора считается уклонившимся от заключения договора.

3.10. Субсидия перечисляется на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (далее - счет победителя отбора), указанный соискателем в заявлении, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии.

3.11. Основанием для перечисления субсидии на счет победителя отбора являются заключенный Комитетом с победителем отбора договор и правовой акт Комитета, указанный в [пункте 2.15](#) настоящего Порядка.

3.12. В договор включаются в том числе следующие условия:

обязательство получателя субсидии по осуществлению хозяйственной деятельности в течение трех лет с момента получения субсидии в соответствии с видом деятельности, являвшимся основным на момент подачи заявки о предоставлении субсидии;

обязательство получателя субсидии по представлению в Комитет или орган, уполномоченный Комитетом на сбор региональных данных, отчета, содержащего сведения для мониторинга деятельности предпринимательства и потребительского рынка в Ленинградской области, по форме, установленной регламентом проведения в Ленинградской области мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области, утвержденным приказом Комитета. Отчет представляется в течение трех лет с года предоставления субсидии не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом;

обязательство получателя субсидии по предоставлению услуг размещения, в том числе с завтраком, в средствах размещения не менее трех лет после года получения субсидии;

обязательство получателя субсидии повысить категорию средства размещения, на создание и(или) развитие которого была предоставлена субсидия, в случае, если категория средства менее двух звезд и оно подпадает под требования Федерального [закона](#) от 24 ноября 1996 года N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" об обязательной классификации объектов туристской индустрии, в срок до 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии;

требование о согласовании новых условий договора или расторжения договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в

размере, определенном в договоре.

3.13. Договор подлежит подписанию в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.
(п. 3.13 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

3.14. В случае прогнозирования получателем субсидии недостижения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных на текущий финансовый год, получатель субсидии вправе не позднее 30 сентября года предоставления субсидии направить в Комитет обращение о заключении соглашения по расторжению договора. Комитет рассматривает обращение в течение 10 рабочих дней с даты его поступления и принимает одно из следующих решений:

о расторжении договора - в случае поступления средств субсидии в областной бюджет Ленинградской области в полном объеме;

об отказе в расторжении договора - в случае непоступления средств субсидии в областной бюджет Ленинградской области в полном объеме.

(п. 3.14 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

4. Требования к отчетности

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 31.05.2021 N 335)

4.1. Получатель субсидии представляет в Комитет в срок не позднее 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной договором, а также отчет, предусмотренный [абзацем третьим пункта 3.12](#) настоящего Порядка.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

4.2. Отчеты, предусмотренные настоящим Порядком и договором, представляются в электронном виде посредством государственной информационной системы Ленинградской области "Прием конкурсных заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий" (<https://ssmsp.lenreg.ru>) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378)

4.3. Сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Комитетом в договоре.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 17.06.2022 N 400)

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 31.05.2021 N 335)

5.1. Комитет и органы государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок.

Органы государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации. (п. 5.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 17.06.2022 N 400)

5.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и(или) органом государственного финансового контроля, фактов нарушения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе недостижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в доход бюджета Ленинградской области:

на основании письменного требования Комитета - не позднее 10 рабочих дней с даты получения получателем субсидии указанного требования;

в сроки, установленные в представлении и(или) предписании органа государственного финансового контроля.

Объем средств субсидии, подлежащий возврату в бюджет Ленинградской области, при недостижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (далее - показатели использования субсидии), рассчитывается по формуле: (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times \frac{\sum D_i}{n},$$

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

где:

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

$V_{\text{возврата}}$ - размер средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет Ленинградской области; (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии; (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

n - общее количество показателей использования субсидии; (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя использования субсидии. (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя использования субсидии, определяется по формуле: (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

где:

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя использования субсидии на отчетную дату; (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

S_i - плановое значение i -го показателя использования субсидии, установленное

соглашением.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

В иных случаях получатель субсидии возвращает средства субсидии в полном объеме в бюджет Ленинградской области.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 04.12.2023 N 871)

(п. 5.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 17.06.2022 N 400)

5.3. Если по истечении указанного срока получатель субсидии отказывается возвращать субсидию, взыскание денежных средств с учетом штрафных санкций осуществляется в судебном порядке.

5.4. За нарушение срока добровольного возврата суммы субсидии (излишне полученной суммы субсидии) получатель субсидии уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы субсидии, подлежащей возврату, а также неустойку за каждый день просрочки исполнения соответствующего обязательства.

Размер неустойки устанавливается в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на день уплаты неустойки, от суммы субсидии, подлежащей возврату.

5.5. В 2022 году в связи с введением политических и экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и(или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и(или) союзами и(или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и(или) союзов мер ограничительного характера, в рамках договоров, по которым не обеспечено по результатам деятельности получателей субсидий за 2021 год достижение результата предоставления субсидии, а также значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, Комитет принимает решение в форме правового акта о снижении количества и значений показателей, установленных договором, в соответствии с требованиями [пункта 3.8](#) настоящего Порядка, а также о переносе срока достижения установленных в соответствии с настоящим пунктом значения показателей на один календарный год в случае недостижения показателей, сниженных в соответствии с настоящим пунктом. Решение принимается в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в отраслях, указанных в [постановлении](#) Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 года N 337.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения результата предоставления субсидии, а также значений его характеристик, по итогам деятельности получателя субсидии в 2022 году Комитет принимает решение в форме правового акта о внесении изменений в договор в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидий, но не более чем на 24 месяца, на основании заявления получателя субсидии, содержащего экономическое обоснование причин недостижения значений, поступившего в Комитет не позднее 30 июня 2023 года.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области от 18.05.2023 N 314)

Не позднее месяца с даты принятия Комитетом решения, указанного в [абзацах первом и втором](#) настоящего пункта, с получателем субсидии заключается дополнительное соглашение.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 18.05.2023 N 314)

(п. 5.5 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 17.06.2022 N 400)

5.6. В 2022 году штрафные санкции к получателю субсидии не применяются.

В 2023 году штрафные санкции к получателю субсидии в связи с недостижением результата предоставления субсидии, а также значений его характеристик, указанным в [абзаце втором](#)

пункта 5.5 настоящего Порядка, не применяются.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 18.05.2023 N 314)

(п. 5.6 введен [Постановлением](#) Правительства Ленинградской области от 17.06.2022 N 400)

Приложение 1
к Порядку...

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области
от 31.05.2021 N 335, от 03.06.2022 N 378, от 08.02.2023 N 88)

(Форма)

Председателю комитета по развитию малого,
среднего бизнеса и потребительского рынка
Ленинградской области

от _____

(фамилия, имя, отчество)

(организация, индивидуальный предприниматель)

(юридический адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию для возмещения части затрат, связанных с созданием и развитием объектов туристской индустрии на территории _____.

(наименование муниципального района Ленинградской области)

Сообщаю, что _____

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

(далее - соискатель):

относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим

деятельность на территории Ленинградской области и состоящим на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в [частях 3 и 4 статьи 14](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков;

не имеет невыполненных обязательств перед комитетом по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области за три предшествующих года, в том числе нарушений порядка и условий оказания поддержки, нецелевого использования субсидии, непредставления сведений о хозяйственной деятельности;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ленинградской областью;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации/не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, местом регистрации которого является в том числе государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не получал средства из бюджета Ленинградской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные [Порядком](#) предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с созданием и развитием объектов туристской индустрии на территории Ленинградской области, в рамках государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области", утвержденном постановлением Правительства Ленинградской области от 11 ноября 2014 года N 518;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ранее не возмещал затраты по прилагаемым к настоящему заявлению платежным поручениям (в полном объеме или частично) из бюджета любого уровня.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о соискателе, о подаваемой соискателем заявке, иной информации о соискателе, связанной с соответствующим отбором.

Осведомлен (осведомлена) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в комитет документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, и даю письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки.

[Информация](#) о соискателе и [план](#) мероприятий ("дорожная карта") по достижению показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, прилагаются.

" ____ " _____ 20__ года

(ФИО руководителя организации/индивидуального
предпринимателя)

(подпись)

Место печати

Приложение 1
к Заявлению...

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области
от 03.06.2022 N 378)

(Форма)

Информация о соискателе
по состоянию на "___" _____ 20__ года
(на дату подачи заявления)

Полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты	
Место регистрации юридического лица или место регистрации индивидуального предпринимателя в Ленинградской области	
ИНН/КПП	
ОГРН/ОГРНИП	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Корреспондентский счет	
Основной вид деятельности по ОКВЭД	
Общее количество рабочих мест (штатные единицы), ед.	

Среднесписочная численность за предшествующий календарный год, чел.	
Величина минимальной заработной платы, руб.	
Средняя месячная заработная плата работников, руб.	
Средняя месячная заработная плата работников за предшествующий календарный год, руб.	
Система налогообложения	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год, тыс. руб.	

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Место печати

"__" _____ 20__ года

Приложение 2
к Заявлению...

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области
от 03.06.2022 N 378)

(Форма)

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
("дорожная карта") по достижению показателей, необходимых
для достижения результата предоставления субсидии

N п/п	Увеличиваемый показатель	Увеличить на	По состоянию на 31 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии	На момент предоставления субсидии	По состоянию на 31 декабря ____ года
1	Среднесписочная численность работников, ед.	____ ед.			
2	Объем годовой	____ проц.			

	выручки, руб.				
3	Величина среднемесячных выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физического лица (работника), руб.	_____ проц.			

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Место печати

"__" _____ 20__ года

Приложение 2
к Порядку...

Согласие на обработку персональных данных

Исключено с 30 мая 2017 года. - [Постановление](#) Правительства
Ленинградской области от 30.05.2017 N 186.

Приложение 2
к Порядку...

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Ленинградской области
от 03.06.2022 N 378)

(Форма)

РЕЕСТР ЗАТРАТ

№ п/п	Статья расходов в соответствии с пунктом 1.4 Порядка	Описание произведенных затрат	Сумма, руб.	Номер, дата платежных документов, подтверждающих расходы
-------	----------------------------------------------------------------------	-------------------------------	-------------	----------------------------------------------------------

"__" _____ 20__ года

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 3
к Порядку...

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии
и показателей, необходимых для достижения результата
предоставления субсидии

Утратил силу с 31 мая 2021 года. - [Постановление](#)
Правительства Ленинградской области от 31.05.2021 N 335.

Приложение 4
к Порядку...

ЗАЯВЛЕНИЕ

Утратило силу с 3 июня 2022 года. - [Постановление](#)
Правительства Ленинградской области от 03.06.2022 N 378.
